

Dokumentacija o nabavi

Dio I - Opći podaci o postupku nabave

EV 59/2026 - Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine

- [Opći podaci](#)
 - [Podaci o naručitelju](#)
 - [Komunikacija naručitelja i gospodarskih subjekata](#)
 - [Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa](#)
- [Podaci o postupku nabave](#)
- [Podaci o predmetu nabave](#)
 - [Opis predmeta nabave: Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine](#)
 - [Količina predmeta nabave](#)
 - [Tehničke specifikacije](#)
 - [Troškovnik](#)
 - [Mjesto izvršenja](#)
 - [Trajanje ugovora](#)
 - [Opcije i moguća obnavljanja](#)

Opći podaci

Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja : **Imunološki zavod, Rockefellerova ulica 2, 10000 Grad Zagreb , Hrvatska**

Nacionalni reg. broj (OIB): **51786203438**

Broj telefona: **+385 6414100**

Internetska stranica: **https://www.imz.hr**

Adresa elektroničke pošte: **ured@imz.hr**

Vrsta naručitelja: **Javni**

Komunikacija naručitelja i gospodarskih subjekata

Kontakt osoba: **Željka Pelin**

Broj telefona: **+385 6414100**

Adresa elektroničke pošte: **ured@imz.hr**

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se isključivo putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi. [Upute](#)

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i poziva na dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obavezan dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje / dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. **Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog (6) dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje, odnosno za dostavu ponuda.**

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

OIB	Naziv G.S.	Adresa sjedišta
22043931022	OPEL SERVIS HADROVIĆ,	Burićeva ulica 5,
	ZAGREB	
88457445290	MI LJUDI, OBRT ZA USLUGE, VL. JURICA ŠIKIĆ	Ulica Vile Velebita
		24, Zagreb

Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave: **Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine**

Evidencijski broj nabave: **EV 59/2026**

Vrsta postupka javne nabave: **Otvoreni postupak** (Društvene i druge posebne usluge)

Procijenjena vrijednost nabave: **117.500,00 EUR**

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: **Usluge**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi.

Elektronička dražba: **Naručitelj ne provodi elektroničku dražbu.**

Dinamički sustav nabave: **Naručitelj ne uspostavlja dinamički sustav nabave.**

Podaci o predmetu nabave

Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine

Opis predmeta nabave: Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine

Opis: Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine Imunološkog zavoda na lokaciji Brezje, Svetonedeljska cesta 14,10431 Sveta Nedelja. Usluga se obavlja od 0 do 24 sata, svakog dana u godini. Od 22.12.2026 usluge zaštite osoba i imovine na lokaciji radna zona Rugvica - sjever, Općina Rugvica.

Pri pružanju usluga, odabrani gospodarski subjekt obavezan je postupati u skladu s odredbama Zakona o privatnoj zaštiti (N.N. 16/20, 114/22) te svim ostalim pozitivnim propisima RH koji se odnose na pružanje usluge koja je predmet nabave kao i uvjetima ugovora priloženog ovoj DoN

Procijenjena vrijednost predmeta: **117.500,00 EUR**

CPV oznaka i naziv: **79713000 Čuvarske službe**

Dodatni podaci: **Tajnost podataka**

Temeljem članka 52. stavka 1. ZJN 2016 gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Izjava o odricanju od odgovornosti

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN), zastoje u radu EOJN ili nemogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN-a.

Ni u kojem slučaju Naručitelj ne snosi odgovornost za bilo kakvu štetu ili gubitak (uključujući neograničenu, indirektnu ili posljedičnu štetu ili gubitak), koji mogu nastati radi gubitka podataka ili prihoda, a proizlaze ili su vezani uz uporabu EOJN-a i njegovog sadržaja.

Naručitelj osobito neće biti odgovoran za nedostupnost objavljenih sadržaja zbog tehničkih problema izvan kontrole Naručitelja

Količina predmeta nabave

Naručitelj je odredio točne količine u troškovniku.

Tehničke specifikacije

Detaljne tehničke specifikacije se nalaze u zasebnom prilogu.

Troškovnik

Detaljan troškovnik se nalazi u zasebnom prilogu – Troškovnik.

Mjesto izvršenja

Glavno mjesto izvršenja: **Svetonedeljska cesta 14, Brezje, od 22.12.2026 na lokaciji radna zona Rugvica - sjever, Općina Rugvica**

Trajanje ugovora

Okvirni planirani datum početka ugovora: **15.10.2026.**

Okvirni planirani datum završetka ugovora: **01.11.2027.**

Opcije i moguća obnavljanja

Opcije: **Nije primjenjivo.**

Ovaj ugovor podložen je obnavljanju: **Nije primjenjivo.**

Dokumentacija o nabavi

Dio II – Upute za ponuditelje

PODACI O PONUDI

EV 59/2026 - Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine

- [Podaci o postupku nabave](#)
- [Sadržaj i način izrade](#)
 - [Način dostave](#)
 - [Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata](#)
 - [Izmjena ponude i odustajanje od ponude](#)
 - [Postupanje u postupcima javne nabave u slučaju nedostupnosti EOJN RH](#)
- [Odredbe o ponudi](#)
 - [Varijante ponude](#)
 - [Način određivanja cijene ponude](#)
 - [Valuta ponude](#)
 - [Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija](#)
 - [Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio](#)
 - [Rok valjanosti ponude](#)
- [Ostale odredbe](#)
 - [Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem](#)
 - [Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva](#)
 - [Jamstvo za ozbiljnost ponude](#)
 - [Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi](#)
 - [Datum, vrijeme i mjesto \(javnog\) otvaranja ponuda](#)
 - [Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima](#)
 - [Uvjeti za izvršenje ugovora](#)
 - [Navod o primjeni trgovačkih običaja \(uzanci\)](#)
 - [Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju](#)
 - [Rok, način i uvjeti plaćanja](#)

- [Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela](#)

Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave: **Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine**

Evidencijski broj nabave: **EV 59/2026**

Sadržaj i način izrade

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi. Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti u cijelosti na internetskoj stranici: [Dokumentacija o nabavi](#)

Elektronička ponuda mora sadržavati najmanje:

- Uvez ponude
- Popunjeni eESPD obrazac (ili više njih, ako je primjenjivo)
- Popunjen troškovnik
 - Troškovnik naručitelj prilaže dokumentaciji o nabavi za predmet / grupu. Ponuditelj mora popuniti troškovnik i učitati ga prilikom pripreme ponude na EOJN.
- Jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu (EUR): 3.500,00 (detalji dalje u dokumentaciji)

Način dostave

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH. Sukladno ZJN 2016. smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponude iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obvezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose te takva omotnica sadrži sve podatke s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Naručitelj: Imunološki zavod

Rockefellerova 2, 10000 Zagreb

Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine

EV 59/2026

Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno

NE OTVARAJ

na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja / zajednice gospodarskih subjekata

(kod zajednice gospodarskih subjekata obvezna je naznaka da se radi o zajednici i navođenje svih članova zajednice)

Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nedostavljanja odvojenog dijela/dijelova ponude/ZZS-a u papirnatom obliku.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima. Gospodarski subjekt dužan je na zahtjev naručitelja dostaviti akt/akte koji/koje su naveli kao pravnu osnovu temeljem koje su podaci označeni tajnima, a sve radi provjere postojanja pravne

osnove. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Izmjena ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Postupanje u postupcima javne nabave u slučaju nedostupnosti EOJN RH

Temeljem članka 239. ZJN 2016, ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, a naručitelj će produžiti rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016. Detaljne upute načina elektroničke dostave ponude dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi: [Upute](#)

Odredbe o ponudi

Varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (primjerice troškovi prijevoza, dostave i ostalo).

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos PDV-a i ukupan iznos ponude s PDV-om, na način kako je to određeno Troškovnikom. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Jedinična cijena definirana je kao nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi.

Valuta ponude

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u eurima (EUR).

Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez PDV-a.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Bodovi će se izračunavati na šest decimala.

Ukupan broj bodova za svaku ponudu naručitelj će izračunati zbrajanjem bodova koje je ista ostvarila po pojedinim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti je: **100,00**

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju: **Cijene**

Formula za određivanje ukupnog broja bodova opisana je u zasebnom dokumentu - Kriteriji za odabir ponude.

Cijena:

Naziv kriterija	Relativni značaj
Cijena	100,00

Kriterij: Cijena

Detaljni opis:

Temeljem članka 283. ZJN 2016, kriterij za odabir ponude u ovom postupku javne nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj je u ovom postupku nabave odredio kriterij za odabir sukladno članku 284. stavak 5. ZJN 2016.

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku.

Redni broj Kriterij Broj bodova

1. Cijena ponude 100

Cijena ponude (maksimum 100 bodova)

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 100 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$= (C_{min}/C_{pp}) \times 100$$

Pri čemu su:

C_{pp} – cijena iz promatrane ponude

C_{min} – najniža ponuđena cijena

Dobiveni rezultat se zaokružuje na dvije decimale. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj će, sukladno čl. 302. st. 3. ZJN 2016, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Sukladno čl.3. i čl. 295. ZJN 2016, javni naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda, utvrdi

da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva te preostale valjane ponude rangirati prema kriteriju za odabir ponude.

Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu (iznimno je moguće navesti pojmove na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice). Također iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ako je tako dozvoljeno u drugim odredbama ove dokumentacije.

Konačna ponuda izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja izdan na stranom jeziku, a ovom DoN nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik. Iznimno je moguće dostaviti certifikate na engleskom jeziku, navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

U slučaju kada dostavljeni (neovjereni) prijevod ostavlja dvojbe i nejasnoće koji sprečavaju naručitelja u donošenju nedvojbene odluke o presudnoj činjenici o kojoj može ovisiti meritum odluke o odabiru (poništenju), naručitelj će primjenom odredbe članka 263. stavak 2. ZJN 2016 u svrhu pojašnjenja i nadopune zatražiti dostavu ovjerenog prijevoda isprava i potvrda taksativno navedenih u članku 265. ZJN 2016.

Komunikacija između ugovornih strana i ostalih dionika pri izvršenju ugovora odvijat će se isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu te po potrebi uz, od strane gospodarskog subjekta koji izvršava ugovor i/ili ostalih dionika u izvršenju ugovora, osigurani prijevod na hrvatski jezik i latinično pismo.

Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ukoliko tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude (ukoliko je traženo DON-om), naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu. U tu svrhu ponuditelju će se dati primjereni rok, ne kraći od pet (5) dana.

Ponuditelj upisuje rok valjanosti ponude na za to predviđeno mjesto pri upisu podataka u obrazac EOJN RH.

U slučaju da ponuditelj produži rok valjanosti ponude, obvezan je produžiti i valjanost jamstva za ozbiljnost ponude.

Ostale odredbe

Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem

Uvjeti vezani uz tražene norme navedeni su u dokumentu **Kriteriji kvalitativnog odabira gospodarskog subjekta s uputama u točki Sustavi za osiguranje kvalitete i norme upravljanja okolišem**

Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Od ponuditelja se zahtijeva obvezna dostava u ponudi jamstva za ozbiljnost ponude za predmet nabave s rokom valjanosti sukladno roku valjanosti ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima za predmet nabave u iznosu od 3.500,00 eura.

U slučaju zajednice ponuditelja dopuštene su opcije jamstva za ozbiljnost ponude, jamstva za uredno ispunjenje ugovora, jamstva za otklanjanje nedostataka ili uplate novčanog pologa: Jamstvo mora glasiti na zajednicu ponuditelja, odnosno sve članove zajednice ponuditelja, a ne samo na jednog člana, odnosno jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici ponuditelja u predmetnom postupku javne nabave. Isto se odnosi i na uplatu novčanog pologa.

Jamstvo može dostaviti svaki član zajednice ponuditelja za svoj dio garancije. Isto se odnosi i na uplatu novčanog pologa. Zbroj jamstava svih članova zajednice ponuditelja treba predstavljati ukupnu traženu visinu jamstva.

Iznos jamstva (EUR): **3.500,00**

Novčani polog

Gospodarski subjekt može umjesto traženog sredstva jamstva dati novčani polog u traženom iznosu.

Podaci za uplatu novčanog pologa

Naziv primatelja: **Imunološki zavod**

IBAN primatelja: **1210010051863000160**

SWIFT CODE: **NBHRHR2X**

Model: **64**

Poziv na broj: **9725-23616- OIB uplatitelja**

Opis plaćanja: **jamstvo za ozbiljnost ponude**

U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji se prilaže / uvezuje u ponudu. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja.

Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

Ponuditelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora za predmet nabave, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u minimalnoj vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima, s rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana proteka ugovornog razdoblja. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj će prihvatiti jamstvo koje glasi na bilo kojega člana zajednice gospodarskih subjekata (garanta). Također, Naručitelj će prihvatiti za uredno ispunjenje ugovora koje glasi na sve članove zajednice gospodarskih subjekata, a ne samo na jednog člana, te jamstvo tada mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata. Također, svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti jamstvo za svoj dio posla. Jamstvo će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti izvršitelju nakon isteka ugovora.

Novčani polog

Gospodarski subjekt može umjesto traženog sredstva jamstva dati novčani polog u traženom iznosu.

Datum, vrijeme i mjesto (javnog) otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda je: _____

Otvaranje ponuda **nije** javno.

Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Uvjeti za izvršenje ugovora

Gospodarski subjekt obavezan je u ponudi naznačiti imena i odgovarajuće stručne kvalifikacije osoblja koje će biti odgovorno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

U ugovoru o javnoj nabavi za predmet nabave bit će navedeni posebni uvjeti za izvršenje ugovora:

- Naručitelj će imenovati osobu zaduženu za provedbu ugovora, a to je Mihael Keškić, tel.: 016414357 e-mail: mkeskic@imz.hr
- rok izvršenja i cijena iz prihvaćene ponude Izvršitelja
- Izvršitelj usluga se obvezuje usluge iz članka 1. ovog Ugovora izvršavati sa radnicima koji su osposobljeni za poslove tjelesne zaštite. Izvršitelj usluga se obvezuje da će na zahtjev Naručitelja zamijeniti radnika angažiranog na poslovima tjelesne zaštite prema ovom

ugovoru. Također, Izvršitelj usluga neće mijenjati radnike bez suglasnosti Naručitelja osim u slučaju više sile kada će odabrati novog radnika jednakih ili boljih kvalifikacija sa kojim izborom se Naručitelj prethodno usuglasi. Predmetni poslovi izvršavat će se sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti (dalje: Zakon) te provedbenim propisima, pravilima struke i uputama za rad oko kojih su ugovorne strane suglasne, te nalogima i posebnim narudžbama Naručitelja usluga. Izvršitelj usluga će obavljati i druge usluge koje naloži Naručitelj usluga (uključujući npr. praćenja temperature rashladnih komora, obilazak životinja i sl.) prema uputama Naručitelja usluga i provedenoj edukaciji prema zahtjevu Naručitelja usluga

- po sklapanju ugovora dostavlja se jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ili novčani polog kao jamstvo sukladno ovj DoN
- odredba o odgovornosti za štetu sastavni je dio ugovora i iskazana je u zasebnom članku, a odnosi se na obvezu Izvršitelja usluga se obvezuje Naručitelju usluga nadoknaditi svaku štetu do koje bi došlo zbog postupanja radnika (izvršitelja poslova tjelesne zaštite) koje je u suprotnosti s odredbama važećeg Zakona o kojima je uređena djelatnost privatne zaštite
- obveza Izvršitelja da se tijekom izvršenja ugovora pridržava primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016
- u slučaju izmjene ugovora primjenjivati će se odredbe sukladno člancima 315. st. 1., 316. i 317. ZJN 2016.
- u slučajevima izmjena ugovora tijekom njegova trajanja, a koje nisu značajne, primjenjuju odredbe članaka 320. i 321. ZJN 2016.
- zaprimljeni računi OBVEZNO sadrže referencu na broj ugovora temeljem kojeg je usluga isporučena
- odredba o članovima Zajednice ponuditelja sastavni je dio ugovora i iskazana je u zasebnom članku, a odnosi se na obvezu članova Zajednice ponuditelja da nakon sklapanja ugovora u roku od 15 dana dostave određeni pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (primjerice međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili sl.) koji mora sadržavati odredbu o solidarnoj odgovornosti svih članova zajednice. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova Zajednice ponuditelja. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova Zajednice ponuditelja vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član Zajednice ponuditelja, obveze svakog člana Zajednice ponuditelja u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavješćavanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član Zajednice na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa i ostala bitna pitanja.

Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)

Ne primjenjuju se trgovački običaji (uzance).

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru je 30 dana od dana isteka roka za dostavu.

Rok za donošenje odluke o poništenju je 30 dana od dana nastanka razloga za poništenje postupka.

Rok, način i uvjeti plaćanja

Izvršitelj će obavljene usluge obračunati mjesečno i za iste ispostavljati mjesečne račune. Naručitelj će plaćanje usluga provoditi temeljem ispostavljenog računa, sukladno jediničnim cijenama uvećanim za iznos PDV-a, nalogom za prijenos na poslovni račun Izvršitelja usluga. u roku 15 (petnaest) dana od dana ispostave računa.

Temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) naručitelj smije zaprimiti isključivo e-račun.

Zaprimljeni e-računi OBVEZNO sadrže referencu na broj ugovora temeljem kojeg je usluga isporučena.

Predujam je isključen, kao i traženje instrumenata osiguranja plaćanja. Uvjet za plaćanje računa je dostava jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju slanja opomena odabranog ponuditelja nema pravo na naplatu troškova opomena

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela

Žalba se izjavljuje u roku od:

- petnaest dana od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije

- u roku od deset dana od dana:

primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi, na postupak otvaranja ponuda te na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj prethodnoj fazi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Sukladno članku 405. stavku 2. ZJN 2016 žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Napomena: Sukladno članku 403.a žalitelj je u svim postupcima nabave prije izjavljivanja

žalbe na sadržaj poziva na nadmetanje, dokumentaciju o nabavi, sadržaj ispravka poziva na nadmetanje odnosno sadržaj izmjene dokumentacije o nabavi, obvezan upozoriti naručitelja na konkretnu nezakonitost putem EOJN RH najkasnije tijekom desetog dana od dana objave poziva na nadmetanje, objave obavijesti o ispravku odnosno objave izmjene dokumentacije o nabavi. Žalba žalitelja koji izjavi žalbu prije nego što istekne rok od tri dana od kada je naručitelj upozoren na konkretnu nezakonitost, biti će odbačena.

Podaci žalbenog tijela

Naziv: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave**

Adresa: **Ulica grada Vukovara 23/V, 10000 Zagreb**

Telefon: **+385 14559930**

Telefaks: **+385 14559933**

Adresa elektroničke pošte: **dkom@dkom.hr**

Internet stranica: **<https://www.dkom.hr/>**

Kriteriji kvalitativnog odabira gospodarskog subjekta s uputama

EV 59/2026 - Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine

- [Podaci o naručitelju](#)
- [Podaci o postupku nabave](#)
- [Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi](#)
- [Osnove za isključenje](#)
 - [Osnove povezane s kaznenim presudama](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Uključeni podkriteriji](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Način dokazivanja](#)
 - [Osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Uključeni podkriteriji](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Način dokazivanja](#)
 - [Obveze u području prava o zaštiti okoliša, socijalnog i radnog prava](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Uključeni podkriteriji](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Način dokazivanja](#)
 - [Stečaj, nesposobnost za plaćanje, prezaduženost, likvidacija i drugo](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Uključeni podkriteriji](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Način dokazivanja](#)
 - [Teški profesionalni propust](#)
 - [Pravna osnova](#)

- [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
- [Način dokazivanja](#)
- [Sporazumi s drugim gospodarskim subjektima u cilju narušavanja tržišnog natjecanja](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Način dokazivanja](#)
- [Sukob interesa koji proizlazi iz sudjelovanja u postupku nabave](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Način dokazivanja](#)
- [Narušavanje tržišnog natjecanja zbog izravnog ili neizravnog sudjelovanja u pripremi ovog postupka nabave](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Način dokazivanja](#)
- [Prijevremeni raskid, naknada štete ili druge usporedive sankcije](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Način dokazivanja](#)
- [Lažno prikazivanje, prikrivanje informacija, nemogućnost podnošenja traženih dokumenata i prikupljanje povjerljivih informacija o ovom postupku](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Način dokazivanja](#)
- [Mjere koje je gospodarski subjekt poduzeo vezano uz razloge za isključenje](#)
- [Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta \(uvjeti sposobnosti\)](#)
 - [α: Opći navod za sve kriterije za odabir](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Obavljanje profesionalne djelatnosti](#)

- [Upis u registar](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Način dokazivanja](#)
- [Ovlaštenje ili članstvo](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Dodatno pojašnjenje kriterija](#)
 - [Uvjeti](#)
 - [Način dokazivanja](#)
- [Tehnička i stručna sposobnost](#)
 - [Popis glavnih usluga](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Uvjeti](#)
 - [Način dokazivanja](#)
 - [Obrazovne i stručne kvalifikacije](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Dodatno pojašnjenje kriterija](#)
 - [Uvjeti](#)
 - [Način dokazivanja](#)
- [Sustavi za osiguranje kvalitete i norme upravljanja okolišem](#)
 - [Norme za osiguranje kvalitete](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Uvjeti](#)
 - [Način dokazivanja](#)
- [Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata](#)

- [Odredbe koje se odnose na podugovaratelje](#)
- [Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata](#)

1. Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja : **Imunološki zavod, Rockefellerova ulica 2, 10000 Grad Zagreb, Hrvatska**

Nacionalni reg. broj (OIB): **51786203438**

Vrsta naručitelja: **Javni**

2. Podaci o postupku nabave

Evidencijski broj: **EV 59/2026**

Predmet nabave: **Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine**

Procijenjena vrijednost: **117.500,00 EUR**

Vrsta ugovora: **Usluge**

Vrsta postupka: **Otvoreni postupak**

Obrana i sigurnost: **NE**

CPV: **79713000 Čuvarske službe**

Tehnika: -

Društvene i druge posebne usluge: **DA**

Elektronički katalog: **NE**

Elektronička dražba: **NE**

Predmet je podijeljen u grupe: **NE**

3. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document; dalje: ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje),
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Dostava eESPD odgovora je obvezna za sve gospodarske subjekte iz ponude (ponuditelj, član zajednice ponuditelja, podugovaratelj, gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja).

Ako naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti navedena provjera ili ishoditi potvrda, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Gospodarski subjekti obvezni su ispuniti primjenjive podatke za sve dijelove ESPD obrasca koji se traže u sustavu EOJN, za predmetnu nabavu.

Za opće upute oko načina popunjavanja ESPD obrasca na EOJN, pogledajte sljedeću [poveznicu](#).

4.Osnove za isključenje

Obvezno obratiti pažnju na točku „Način dokazivanja“ gdje naručitelj navodi koji sve gospodarski subjekti moraju dokazati kvalitativne uvjete sposobnosti.

4.1. Osnove povezane s kaznenim presudama

4.1.1. Pravna osnova

Članak 251. stavak 1. i 2. ZJN-a

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

c) prijevare, na temelju članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine), članka 258. (subvencijska prijevare), članka

278. (krivotvorenje isprave), članka 279. (krivotvorenje službene ili poslovne isprave) i 280. (zlouporaba osobne isprave) Kaznenog zakona

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članaka 105. (ropstvo) i članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona ili za odgovarajuća djela koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU u bilo kojoj drugoj državi ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka ili za odgovarajuća djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili u bilo kojoj drugoj državi, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, pravomoćnom presudom osuđena za kazneno djelo neisplate plaće temeljem članka 132. Kaznenog zakona ili odgovarajuće kazneno djelo u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz ovoga članka.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. i stavka 2. ZJN-a iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

4.1.2. Uključeni podkriteriji

- Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji
- Korupcija
- Prijevara
- Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima

- Pranje novca ili financiranje terorizma
- Rad djece i drugi oblici trgovanja ljudima
- Neisplata plaće

4.1.3. Pitanje gospodarskom subjektu

Je li sam gospodarski subjekt ili neka osoba koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora osuđena pravomoćnom presudom iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

4.1.4. Način dokazivanja

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

- Izjavu s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela, kojom gospodarski subjekt te osobe iz članka 251. ZJN-a potvrđuju da u odnosu na njih nisu ispunjene osnove za isključenje propisane člankom 251. stavcima 1. i 2. ZJN-a.

Naručitelj može prije donošenja odluke provjeriti informacije navedene u ESPD-u

- kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome,
- uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje ili
- izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Davanje informacija o gospodarskom subjektu:

Gospodarski subjekti koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj moraju u ESPD obrascu navesti u kojoj državi imaju poslovni nastan te podatke o osobama koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Naručitelj provjerava okolnosti iz ove točke za podugovaratelja, stoga je gospodarski subjekt dužan dostaviti ispunjeni ESPD obrazac podugovaratelja.

4.2. Sudjelovanje u zabranjenom sporazumu u smislu propisa o zaštiti tržišnog natjecanja

4.2.1. Pravna osnova

Članak 251. stavak 3. ZJN-a

Naručitelj je obavezan iz postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta za kojeg je pravomoćnom odlukom nadležnog tijela za tržišno natjecanje ili pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da je sudjelovao u zabranjenom sporazumu u smislu propisa o zaštiti tržišnog natjecanja.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 3. ZJN-a iz postupka javne nabave je dvije godine od pravomoćnosti odluke nadležnog tijela ili pravomoćnosti sudske odluke.

4.2.2. Pitanje gospodarskom subjektu

Je li za gospodarski subjekt donijeta pravomoćna odlukom nadležnog tijela za tržišno natjecanje ili je pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da je sudjelovao u zabranjenom sporazumu u smislu propisa o zaštiti tržišnog natjecanja?

Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru

4.2.3. Način dokazivanja

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, zatražiti da dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

- Izjavu s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela, kojom gospodarski subjekt te osobe iz članka 251. ZJN-a potvrđuju da u odnosu na njih nisu ispunjene osnove za isključenje propisane člankom 251. stavcima 3. ZJN-a.

Naručitelj može prije donošenja odluke provjeriti informacije navedene u ESPD-u

- kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome,
- uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje ili
- izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Davanje informacija o gospodarskom subjektu:

Gospodarski subjekti koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj moraju u ESPD obrascu navesti u kojoj državi imaju poslovni nastan te podatke o osobama koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Naručitelj provjerava okolnosti iz ove točke za podugovaratelja, stoga je gospodarski subjekt dužan dostaviti ispunjeni ESPD obrazac podugovaratelja.

4.3. Osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

4.3.1. Pravna osnova

Članak 252. ZJN-a

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj je obavezan prije isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg je ostvarena osnova za isključenje iz stavka 1. ovoga članka zatražiti od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje koje su jednake ili veće od 1.000,00 eura.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave:

1. ako ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje sukladno stavku 2. ovoga članka,
2. ako su obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje manje od 1.000,00 eura ili
3. ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

4.3.2. Uključeni podkriteriji

- **Plaćanje poreza**
- **Plaćanje obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

4.3.3. Pitanje gospodarskom subjektu

Je li gospodarski subjekt prekršio svoje obveze plaćanja poreza ili obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

4.3.4. Način dokazivanja

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt dostavlja: - ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj može prije donošenja odluke provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

a) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

b) izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Naručitelj provjerava okolnosti iz ove točke za podugovaratelja, stoga je gospodarski subjekt dužan dostaviti ispunjeni ESPD obrazac podugovaratelja.

4.4. Mjere koje je gospodarski subjekt poduzeo vezano uz razloge za isključenje

Sukladno članku 255. ZJN 2016, gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove Dokumentacije, ne uključujući Osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,

- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

4.4. Mjere koje je gospodarski subjekt poduzeo vezano uz razloge za isključenje

Sukladno članku 255. ZJN 2016, gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove Dokumentacije, **ne uključujući Osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**, može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

5. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

5.1. Obavljanje profesionalne djelatnosti

5.1.1. Upis u registar

5.1.1.1. Pravna osnova

Članak 257. stavak 1. ZJN2016

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

5.1.1.2. Pitanje gospodarskom subjektu

Je li gospodarski subjekt upisan u odgovarajuće strukovne ili obrtne registre koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana

Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru

5.1.1.3. Način dokazivanja

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt dostavlja: - ispunjeni ESPD obrazac, za sve gospodarske subjekte

Naručitelj može prije donošenja odluke provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

-Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

5.1.2. Ovlaštenje ili članstvo

5.1.2.1. Pravna osnova

Članak 257. stavak 2. ZJN2016

Gospodarski subjekt mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao pružati usluge u državi njegova poslovnog nastana.

5.1.2.2. Pitanje gospodarskom subjektu

Je li potrebno određeno ovlaštenje ili članstvo u određenoj organizaciji kako bi se mogla izvršiti predmetna usluga u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta?

Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru

Dodatno pojašnjenje kriterija

Gospodarski subjekt mora imati važeće Odobrenje za obavljanje djelatnosti privatne zaštite, izdano od Ministarstva unutarnjih poslova, sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti.

Djelatnost privatne zaštite mogu obavljati i pravne osobe i obrtnici država članica Europske unije i država potpisnica Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru koji imaju odobrenje za obavljanje djelatnosti privatne zaštite izdano od države članice Europske unije, odnosno države potpisnice Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru, sukladno važećim propisima u Republici Hrvatskoj.

5.1.2.3.Uvjeti

Odobrenje ili članstvo	Uvjeti
Potrebno je posebno odobrenje	Odobrenje za obavljanje djelatnosti privatne zaštite, izdano od Ministarstva unutarnjih poslova, sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti. Djelatnost privatne zaštite mogu obavljati i pravne osobe i obrtnici država članica Europske unije i država potpisnica Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru koji imaju odobrenje za obavljanje djelatnosti privatne zaštite izdano od države članice Europske unije, odnosno države potpisnice Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru, sukladno važećim propisima u Republici Hrvatskoj.

5.1.2.4.Način dokazivanja

Naručitelj može zatražiti od ponuditelja ažurirani popratni dokument, te će ponuditelj sukladno članku 266. stavak 1. točka 2. ZJN 2016, dostaviti važeće odobrenje za obavljanje djelatnosti privatne zaštite.

Gospodarski subjekti sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dužni su kao dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti dostaviti odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova kojim se odobrava obavljanje djelatnosti privatne zaštite sukladno članku 12., a u svezi s člankom 98. Zakona o privatnoj zaštiti („Narodne novine“ broj 16/2020, 114/2022).

Pravne osobe i obrtnici sa sjedištem u državi članici Europske unije ili državi potpisnici Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru koje u matičnoj državi imaju odgovarajuće odobrenje za obavljanje poslova privatne zaštite dužni su dostaviti dopusnicu koju izdaje nadležno ministarstvo Republike Hrvatske iz koje je vidljiv opseg poslova.

5.2. Tehnička i stručna sposobnost

5.2.1. Popis glavnih usluga

5.2.1.1. Pravna osnova

Članak 259. stavak 1. ZJN2016

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito zahtijevati da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.

5.2.1.2. Pitanje gospodarskom subjektu

U referentnom razdoblju gospodarski subjekt pružio sljedeće glavne usluge definiranog tipa:

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

5.2.1.3. Uvjeti

Minimalni broj referenci	Zahtjev / opis
1	Ugovor koji je isti ili sličan predmetu nabave (zaštite osoba i imovine) čiji zbrojeni iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave

5.2.1.4. Način dokazivanja

Za potrebe dokazivanja navedenog, gospodarski subjekt dostavlja: - ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje tehničku i stručnu sposobnost sukladno članku 268. stavak 1. točka 3. ZJN2016, osim ako već posjeduje te dokumente:

- popis glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini

Popis sadržava vrijednost usluga, datum te naziv druge ugovorne strane.

5.2.2. Obrazovne i stručne kvalifikacije

5.2.2.1. Pravna osnova

Članak 259. stavak 1. ZJN2016

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito zahtijevati da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.

5.2.2.2. Pitanje gospodarskom subjektu

Sljedeći dionici imaju navedene obrazovne i stručne kvalifikacije:

- a) pružatelj usluga ili sam izvođač
- i/ili
- b) njegovo rukovodeće osoblje:

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

Dodatno pojašnjenje kriterija

1. Poimenični popis licenciranih zaštitara, koji će obavljati poslove zaštite, koji imaju ovlast za obavljanje poslova tjelesne zaštite i imovine sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti.

Gospodarski subjekt mora imati na raspolaganju dovoljan broj osoba (neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu) za obavljanje redovitih poslova tjelesne zaštite, kao i za popunu drugih predvidivih odsutnosti (bolovanje, razne izostanke, povećanje opsega posla) i to najmanje 6 (šest) licenciranih zaštitara tjelesne zaštite, kao jamstvo naručitelju da će moći u svakom trenutku osigurati izvršenje usluge koja je predmet ove nabave.

Dokaz je određen u smislu dokazivanja obrazovnih i stručnih kvalifikacija osoba odgovornih za pružanje zaštitarskih usluga, sukladno članku 268. stavak 1. točka 8. Zakona o javnoj nabavi. Također, dokaz je određen u skladu s propisima koji reguliraju područje tjelesne zaštite.

2. Uvjerenje o osposobljenosti zaštitara tjelesne zaštite za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

Člankom 16. Zakona o zaštiti od požara propisano je da su pravne osobe obvezne svoje zaposlenike osposobiti za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje početnih požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom prema posebnim propisima.

5.2.2.3.Uvjeti

Vrsta kvalifikacije	Zahtjev / opis
Kvalifikacije pružatelja usluga / izvoditelja	Poimenični popis licenciranih zaštitara, koji će obavljati poslove zaštite, koji imaju ovlast za obavljanje poslova tjelesne zaštite i imovine sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti
Kvalifikacije pružitelja usluga / izvoditelja	Uvjerenje o osposobljenosti zaštitara tjelesne zaštite za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom

5.2.2.4.Način dokazivanja

Za potrebe dokazivanja navedenog, gospodarski subjekt dostavlja: - ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje tehničku i stručnu sposobnost sukladno članku 268. stavak 1. ZJN2016, osim ako već posjeduje te dokumente:

1. popis zaštitara koji će obavljati poslove zaštite s važećim dokazima o osposobljenosti za obavljanje poslova tjelesne zaštite osoba i imovine sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti sa preslikama licenci i zaštitarskih iskaznica za sve zaštitare sa popisa

2. dokaz o osposobljenosti za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom za zaštitare

5.3. Sustavi za osiguranje kvalitete i norme upravljanja okolišem

5.3.1. Norme za osiguranje kvalitete

5.3.1.1. Pravna osnova

Članak 270. ZJN2016

Gospodarski subjekt mora dokazati posjedovanje potvrde nezavisnog tijela kojim se potvrđuje sukladnost s normama osiguranja kvalitete, uključujući pristupačnost za osobe s invaliditetom. U daljnjem tekstu naručitelj upućuje na sustave osiguranja kvalitete koji se temelje na odgovarajućim serijama europskih normi koje su potvrdila akreditirana tijela, a koja mora gospodarski subjekt priložiti.

Naručitelj će priznati jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama, te također, ukoliko gospodarski subjekt iz objektivnih razloga nije mogao pribaviti navedene potvrde u odgovarajućem roku, dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete pod uvjetom da dokaže da su te mjere usklađene s traženim normama osiguranja kvalitete.

Pitanje gospodarskom subjektu

Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim normama za osiguravanje kvalitete, uključujući pristup za osobe s invaliditetom?

Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava za osiguravanje kvalitete mogu predložiti:

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

Uvjeti

- Certifikat HRN EN ISO 9001:2015 ili jednakovrijedan za uspostavljeni sustav upravljanja kvalitetom

5.3.1.4. Način dokazivanja

Za potrebu utvrđivanja gore navedenog uvjeta sposobnosti, ponuditelj kao preliminarni dokaz ispunjava obrazac ESPD obrazac.

Ako naručitelj zatraži od ponuditelja ažurirani popratni dokument, ponuditelj će sukladno članku 270. stavak 1. točka 1. i 2. ZJN 2016, dostaviti:

- Potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim normama za osiguranje kvalitete. Naručitelj će priznati jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama. Naručitelj će prihvatiti dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete ako gospodarski subjekt iz objektivnih razloga nije mogao pribaviti potvrde iz ove točke DoN u odgovarajućem roku, pod uvjetom da dokaže da su te mjere usklađene s traženim normama osiguranja kvalitete

6. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekta

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju

njihova međusobnog odnosa. U slučaju Zajednice ponuditelja, ponudu potpisuju svi članovi Zajednice ponuditelja. Ponudu može iznimno potpisati i ovjeriti samo jedan član Zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem, ukoliko svi članovi Zajednice ponuditelja ovlaste/opunomoće jednog svog člana za potpisivanje ponude. U tom slučaju ovlaštenje ili punomoć ne mora nužno biti ovjereno kod javnog bilježnika, ali mora biti potpisano i ovjereno od strane svih članova Zajednice ponuditelja, i priloženo u ponudi.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Članovi Zajednice ponuditelja obvezni su nakon sklapanja ugovora u roku od 15 dana dostaviti

određeni pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (primjerice međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili sl.) koji mora sadržavati odredbu o solidarnoj odgovornosti svih članova zajednice. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova Zajednice ponuditelja. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova Zajednice ponuditelja vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član Zajednice ponuditelja, obveze svakog člana Zajednice ponuditelja u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavješćavanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član Zajednice na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Ako se zajednica gospodarskih subjekata/ponuditelja oslanja na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata, obvezna je za te subjekte dokazati da ne postoje osnove za isključenje iz postupka javne nabave sukladno DoN, te da dokazuju ispunjavanje kriterija za odabir (uvjeta sposobnosti) sukladno DoN.

Ukoliko ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, ESPD obrazac se dostavlja za svakog pojedinog

člana Zajednice ponuditelja. Ukoliko se ponuditelj ili Zajednica ponuditelja oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja. Ukoliko Zajednica ponuditelja angažira podugovaratelja, u ponudi dostavlja ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

U ponudi zajednice mora se navesti koji dio ugovora o javnoj nabavi (**vrijednosni dio i postotni dio**) će izvršavati pojedini član zajednice.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice je solidarna.

7.Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora u podugovor obvezan je ponudi navesti/dostaviti:

- podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
- podatak o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- ESPD obrazac za podugovaratelja, ako je primjenjivo.

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 50% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Naručitelj će o eventualnom zahtjevu ugovaratelja odlučiti primjenjujući članak 225. ZJN 2016.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

8.Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta koji se odnosi na ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost, gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Sukladno članku 273. stavku 2. ZJN 2016, gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz članka 268. stavka 1. točke 8. ZJN 2016 ili uz

relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugog gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt mora u ponudi izjaviti na koji će način, i u kojem dijelu predmetnog ugovora o javnoj nabavi gospodarski subjekt na kojeg se oslanja sudjelovati u njegovu izvršenju.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj je obvezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi dostaviti zaseban ESPD za tog subjekta. U slučaju da naručitelj to zatraži, gospodarski subjekt koji se oslanja na sposobnost drugog subjekta bit će dužan kao ažurirani popratni dokument dostaviti odgovarajući dokaz o ustupanju resursa (npr. izjava gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, ugovor između gospodarskih subjekata i sl.). Iz dostavljenog dokaza mora biti vidljivo koji gospodarski subjekt kojemu gospodarskom subjektu stavlja resurse na raspolaganje, u koju svrhu i o kojim resursima se radi. U slučaju da se kao dokaz dostavlja izjava, mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Kriteriji za odabir ponude

Prilog dokumentacije o nabavi

EV 59/2026 -Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine

Podaci o postupku

Naziv i sjedište naručitelja : **Imunološki zavod, Rockefellerova ulica 2, 10000 Grad Zagreb , Hrvatska**

Nacionalni reg. broj (OIB): **51786203438**

Naziv postupka nabave: **Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine**

Evidencijski broj nabave: **EV 59/2026**

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)**.

Parametri kriterija i način bodovanja opisani su u ovom dokumentu.

Podaci o kriterijima za odabir

Ukupan broj bodova za svaku ponudu naručitelj će izračunati zbrajanjem bodova koje je ista ostvarila po pojedinim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude. Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju **Cijene**.

Cijena:

Naziv kriterija	Relativni značaj / Maksimalni broj bodova
Cijena	100,00

Bodovi za svaki od kriterija računa se na šest decimala, zaokruživanjem na više. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane nakon bodovanja ponuda prema zadanim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja ostvari najviše bodova.

Formula za izračun ukupnog broja bodova ponude:

$$B_{Uk} = B_C + \sum_k B_k [bodova]$$

Gdje je

B_{Uk} - ukupan broj bodova za ponudu

B_C - broj bodova za cijenu ponude

k - ne-cjenovni kriterij

B_k - broj bodova za kriterij ponude (osim cijene) gdje je

$$\sum_k B_k$$

zbroj bodova ponude za ne-cjenovne kriterije

Cijena ponude

Detaljni opis: Temeljem članka 283. ZJN 2016, kriterij za odabir ponude u ovom postupku javne nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj je u ovom postupku nabave odredio kriterij za odabir sukladno članku 284. stavak 5. ZJN 2016.

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku.

Redni broj Kriterij Broj bodova

1. Cijena ponude 100

Cijena ponude (maksimum 100 bodova)

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 100 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$BB1 = (C_{min} / C_{pp}) \times 100$$

Pri čemu su:

C_{pp} – cijena iz promatrane ponude

C_{min} – najniža ponuđena cijena

Dobiveni rezultat se zaokružuje na dvije decimale. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj će, sukladno čl. 302. st. 3. ZJN 2016, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Sukladno čl. 3. i čl. 295. ZJN 2016, javni naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva te preostale valjane ponude rangirati prema kriteriju za odabir ponude.

Formula za izračunavanje bodova za kriterij cijene je: **Najveći broj bodova najboljoj ponuđenoj vrijednosti, ostale ponuđene vrijednosti boduju se u odnosu na najbolju vrijednost.**

Ponuda s najnižom cijenom dobiva **100,00** bodova, dok se ostale ponude boduju prema formuli:

$$B_C = \frac{\min(C)}{C} * 100,00[bodova]$$

Gdje je

B_C - broj bodova ponude za cijenu

C - cijena ponude za koju se računa broj bodova

min(C) - najniža cijena ponude među svim prihvatljivim ponudama

Broj bodova koji se dodjeljuje ponudi ovisi o ponuđenim vrijednostima cijene drugih ponuda.

Tehničke specifikacije

Usluga obuhvaća:

- nadzor nad ulaskom/izlaskom zaposlenika u/iz štićenog objekta/ prostora
- kontrola ulaska/izlaska stranaka u/iz štićenog objekta/prostora uz vođenje odgovarajuće evidencije
- zabrana pristupa neovlaštenim osobama u štićeni objekt/prostor
- obilazak prostora (uključujući objekte u kojima su smještene životinje)
- obilazak rashladnih komora i bilježenje podataka sukladno uputi/edukaciji Korisnika usluga
- drugo po nalogu Korisnika usluga uz prethodnu obavijest Izvršitelju usluga

OIB: _____, zastupan po _____ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj usluga)

i

Imunološki zavod, Rockefellerova 2, 10000 Zagreb, OIB: 51786203438, zastupan po ravnatelju Vedranu Čardžiću, dr. med. (u daljnjem tekstu Naručitelj usluga)

zaključili su sljedeći

U G O V O R **o pružanju usluga tjelesne zaštite osoba i imovine**

Predmet Ugovora

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga tjelesne zaštite osoba i imovine evidencijskog broja nabave EV 59/2026 koje se Izvršitelj usluga obvezuje obavljati za potrebe Naručitelja usluga, a u svemu prema Dokumentaciji o nabavi Naručitelja od _____ 2026. godine, ponudi Izvršitelja usluga broj: _____ od _____ 2026. godine i Troškovniku koji se nalaze u privitku ovog Ugovora i čine njegov sastavni dio (dalje u tekstu: Ugovor).

Usluge koje su predmet ovoga Ugovora obavljaju se na lokaciji Brezje, Svetonedeljska cesta 14, 10431 Sveta Nedelja. te od 22.12.2026. na lokaciji radna zona Rugvica - sjever, Općina Rugvica. Usluga se obavlja od 0 do 24 sata, svakog dana u godini.

Članak 2.

Struktura i opseg poslova koji su predmet ovog Ugovora utvrđeni su „Specifikacijom usluga“ koja je sačinjena kao poseban prilog ovom Ugovoru i njegov je sastavni dio. Naručitelj usluga se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti..

Način i uvjeti obavljanja usluga

Članak 3.

Izvršitelj usluga se obvezuje usluge iz članka 1. ovog Ugovora izvršavati sa radnicima koji su osposobljeni za poslove tjelesne zaštite.

Izvršitelj usluga se obvezuje da će na zahtjev Naručitelja usluga zamijeniti radnika angažiranog na poslovima tjelesne zaštite prema ovom ugovoru. Također, Izvršitelj usluga neće mijenjati radnike bez suglasnosti Naručitelja usluga osim u slučaju više sile kada će odabrati novog radnika jednakih ili boljih kvalifikacija sa kojim izborom se Naručitelj usluga prethodno usuglasi.

Predmetni poslovi izvršavat će se sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti (dalje: Zakon) te provedbenim propisima, pravilima struke i uputama za rad oko kojih su ugovorne strane suglasne, te nalogima i posebnim narudžbama Naručitelja usluga.

Članak 4.

Naručitelj usluga se obvezuje izdati posebne upute za izvršavanje predmetnih poslova, te osigurati potrebne uvjete za njihovo nesmetano obavljanje (prostoriju za boravak, struju, vodu, sanitarni čvor, grijanje i dr.).

Izvršitelj usluga će obavljati i druge usluge koje naloži Naručitelj usluga (uključujući npr. praćenja temperature rashladnih komora, obilazak životinja i sl.) prema uputama Naručitelja usluga i provedenoj edukaciji prema zahtjevu Naručitelja usluga.

Cijena i način plaćanja

Članak 5.

Cijena usluga iz članka 1. stavka 1. ovoga Ugovora iznosi __,00_ eura po satu obavljanja usluga (bez PDV-a),

Ukupno: __,00 eura

PDV : __,00 eura

Ukupno: __,00 eura

(slovima: __ eura)

Cijena usluga ne može se mijenjati tijekom ugovornog razdoblja i obuhvaća sve troškove i izdatke Izvršitelja usluge neophodne za uspješno izvršenje ugovorene usluge.

Članak 6.

Obračun će se vršiti prema stvarnom broju odrađenih sati, odnosno ugovorenom i izvršenom opsegu usluga koje je proveo Izvršitelj usluga.

Za izvršene usluge Izvršitelj usluga će ispostavljati mjesečni račun sa specificiranom izvršenom uslugom prema broju odrađenih sati pomnoženih s jediničnom cijenom sata. Račun će se ispostavljati u tekućem za prethodni mjesec.

Plaćanje usluga provodit će se temeljem ispostavljenog računa, sukladno jediničnim cijenama uvećanim za iznos PDV-a, nalogom za prijenos na poslovni račun Izvršitelja usluga u roku 15 (petnaest) dana od dana primitka računa.

Odgovornost za štetu

Članak 7.

Izvršitelj usluga se obvezuje Naručitelju usluga nadoknaditi svaku štetu do koje bi došlo zbog postupanja radnika (izvršitelja poslova tjelesne zaštite) koje je u suprotnosti s odredbama važećeg Zakona o kojima je uređena djelatnost privatne zaštite.

Rokovi

Članak 8.

Ovaj Ugovor stupa na snagu kada ga obje ugovorne strane potpišu, a primjenjuje se od 00 sati 15.10.2026. godine

Članak 9.

Ovaj Ugovor zaključuje se na period do 01.11.2027. godine (do 24,sata).

Za slučaj da Izvršitelj usluga ne ispuní ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Naručitelj usluga će pozvati Izvršitelja usluga da obvezu ispuní u naknadnom primjerenom roku.

Ukoliko Izvršitelj usluga u naknadnom primjerenom roku ne ispuní obvezu, Naručitelj usluga je ovlašten raskinuti Ugovor i naplatiti Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja usluga temeljem takvog postupanja Izvršitelja usluga u cijelosti padaju na teret Izvršitelja usluga.

Naručitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor odmah pod sljedećim uvjetom, dajući Izvršitelju usluga obavijest o raskidu i svoje razloge za to:

- ako je Izvršitelj usluga prezadužen,
- ako na strani Izvršitelja usluga nastupe pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ili postane insolventan,
- ako je Izvršitelj usluga bez pristanka Naručitelja promijenio Podugovaratelja i/ili uveo novog podugovaratelja.

Naručitelj usluga u slučaju raskida Ugovora ima pravo i na naknadu štete.

Otkazni rok ovog Ugovora traje 30 (trideset) dana i počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva za raskid ugovora, a ukoliko bilo koja od ugovornih strana nije izvršila svoje bitne obveze koje proizlaze iz odredbi ovog Ugovora isti se može otkazati bez otkaznog roka.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Članak 10.

Izvršitelj usluga je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana, Naručitelju usluga predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice., bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima, s rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana proteka ugovornog razdoblja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, Naručitelj usluga će prihvatiti jamstvo koje glasi na bilo kojega člana zajednice gospodarskih subjekata (garanta).

Također, Naručitelj usluga će prihvatiti za uredno ispunjenje Ugovora koje glasi na sve članove zajednice gospodarskih subjekata, a ne samo na jednog člana, te jamstvo tada mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata. Također, svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti jamstvo za svoj dio posla.

Izvršitelj usluga može umjesto traženog jamstva dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog može se uplatiti na: IBAN:HR1210010051863000160, Poziv na broj: HR 64 9725-23616-OIB uplatitelja.

Jamstvo će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj usluga će ga vratiti Izvršitelju nakon isteka razdoblja odgovornosti za nedostatke, odnosno jamstvenog roka za kvalitetu izvedenih radova i ugrađenu opremu.

Ostale odredbe

Članak 11

Naručitelj će imenovati osobu zaduženu za provedbu ugovora, a to je Mihael Keškić, tel.: 016414357 e-mail: mkeskic@imz.hr

Članak 12.

Obveza Izvršitelja da se tijekom izvršenja ugovora pridržava primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016

Članak 13.

U slučaju izmjene ugovora primjenjivati će se odredbe sukladno člancima 315. st. 1., 316. i 317. ZJN 2016. a u slučajevima izmjena ugovora tijekom njegova trajanja koje nisu značajne, primjenjuju odredbe članaka 320. i 321. ZJN 2016.

Izmjene i dopune ovog Ugovora obvezuju ugovorne strane samo ako su sačinjene u pisanom obliku i potpisane od obje ugovorne strane.

Članak 14.

Eventualne sporove iz ovog Ugovora ugovorne strane će rješavati sporazumno, a u protivnom pred nadležnim sudom u Zagrebu.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu

ZA IZVRŠITELJA USLUGA:

ZA NARUČITELJA USLUGA:

Direktor:

Ravnatelj:

Vedran Čardžić, dr.med

Prilog Ugovoru od . 2026.

**SPECIFIKACIJA USLUGA
(članak 2. Ugovora)**

Štićeni objekti: **Imunološki zavod, Brezje, Svetonedeljska cesta 14**
 Imunološki zavod radna zona Rugvica - sjever, Općina Rugvica

Period: 15.10.2026. do 01.11.2027. godine

Vrsta usluge	Broj izvršitelja	Radno vrijeme
Tjelesna zaštita	1 (jedan) izvršitelj	- svakim danom od 00:00 do 24:00 sata

Usluga uključuje:

- nadzor nad ulaskom/izlaskom zaposlenika u/iz štićenog objekta/ prostora
- kontrola ulaska/izlaska stranaka u/iz štićenog objekta/prostora uz vođenje odgovarajuće evidencije
- zabrana pristupa neovlaštenim osobama u štićeni objekt/prostor
- obilazak prostora (uključujući objekte u kojima su smještene životinje)
- praćenje realnog prikaza (postavljene su kamere u staju za konje, zmijarnik, mišarnik, zamorčarnik, ovčarnik te na mjestima koja pokrivaju pašnjak ovaca i ispast za konje)
- obilazak rashladnih komora i bilježenje podataka sukladno uputi/edukaciji Korisnika usluga
- drugo po nalogu Korisnika usluga uz prethodnu obavijest Izvršitelju usluga

U Zagrebu, . 2026. godine

ZA DAVATELJA USLUGA:
USLUGA:

Direktor:

ZA KORISNIKA

Ravnatelj:
Vedran Čardžić, dr.med

Red. broj	Opis usluge	Ukupan broj sati	Jedinična cijena/sat (€) bez PDV-a	Ukupna cijena u € bez PDV-a
1.	Usluga tjelesne zaštite osoba i imovina na lokaciji Brezje, Svetonedeljska cesta 14 - nadzor nad ulaskom/izlaskom zaposlenika u/iz štićenog objekta/ prostora - kontrola ulaska/izlaska stranaka u/iz štićenog objekta/prostora uz vođenje odgovarajuće evidencije - zabrana pristupa neovlaštenim osobama u štićeni objekt/prostor - obilazak prostora (uključujući objekte u kojima su smještene životinje) - obilazak rashladnih komora i bilježenje podataka sukladno uputi/edukaciji Korisnika usluga - drugo po nalogu Korisnika usluga uz prethodnu obavijest Izvršitelju usluga	9.192		0,00
2.	Usluge tjelesne zaštite osoba i imovina na lokaciji radna zona Rugvica - sjever, Općina Rugvica	7560		
	UKUPNO bez PDV-a			0,00
	PDV			0,00
	SVEUKUPNO s PDV-om			0,00