

Dokumentacija o nabavi

Dio II – Upute za ponuditelje

PODACI O PONUDI

EV 43/2026

1. Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave : **Uređenje prostora dekantaze:**

Evidencijski broj nabave: **EV 43/2026**

2. Sadržaj i način izrade

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi. Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti u cijelosti na internetskoj stranici: [Dokumentacija o nabavi](#)

Elektronička ponuda mora sadržavati najmanje:

- Uvez ponude
- Popunjeni eESPD obrazac (ili više njih, ako je primjenjivo)
- Popunjen troškovnik
 - Troškovnik naručitelj prilaže dokumentaciji o nabavi za predmet / grupu. Ponuditelj mora popuniti troškovnik i učitati ga prilikom pripreme ponude na EOJN.
- Vrijednosti kriterija za odabir ponude
 - Unos numeričkih vrijednosti kriterija za odabir sastavni je dio popunjavanja elektroničke ponude te se traženi dokument Podaci - vrijednosti kriterija za odabir generira putem EOJN i prilaže ponudi.
- Dokumentacija / dokazi za kriterija za odabir ponude /odgovori na opisne kriterije izjava o jamstvenom roku (Prilog 2,Obrazac 3)
- Jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu (EUR): 3.000,00 (detalji dalje u dokumentaciji)

2.1. Način dostave

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH. Sukladno ZJN 2016. smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponude iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose te takva omotnica sadrži sve podatke s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Naručitelj: Imunološki zavod

Rockefellerova 2, 10000 Zagreb

Uređenje prostora dekantaze EV 43/2026

Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno

NE OTVARAJ

na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja / zajednice gospodarskih subjekata

(kod zajednice gospodarskih subjekata obavezna je naznaka da se radi o zajednici i navođenje svih članova zajednice)

Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nedostavljanja odvojenog dijela/dijelova ponude/ZZS-a u papirnatom obliku.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

2.2. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima. Gospodarski subjekt dužan je na zahtjev naručitelja dostaviti akt/akte koji/koje su naveli kao pravnu osnovu temeljem koje su podaci označeni tajnima, a sve radi provjere postojanja pravne osnove. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

2.3. Izmjena ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

2.4. Postupanje u postupcima javne nabave u slučaju nedostupnosti EOJN RH

Temeljem članka 239. ZJN 2016, ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, a naručitelj će produljiti rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016. Detaljne upute načina elektroničke dostave ponude dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi: [Upute](#)

3. Odredbe o ponudi

3.1. Varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

3.2. Način određivanja cijene ponude

Sukladno članku 13. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 120/16, 75/20, 92/25)) cijena ponude izražava se u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Ponuditelji su pri izradi svojih ponuda dužni proučiti cjelokupnu DoN kao i Tehničke specifikacije. Ponuditelji će s odgovarajućom pažnjom uvažiti sve informacije koje bi mogle imati utjecaja prilikom formiranja cijene ponude, ili koje bi mogle imati utjecaja na rok

izvršenja radova.

U slučaju da Ponuditeljeva ponuda bude izabrana kao ekonomski najpovoljnija, bilo koji naknadni zahtjevi za izmjenu ponudbene cijene, a koji bi proistekli zbog neuvažavanja gore navedenih uvjeta neće se priznavati. Cijena ponude u Troškovniku piše se brojkama.

Ugovorna cijena nepromjenjiva je za čitavo vrijeme trajanja Ugovora i pokriva sve troškove koje Ponuditelj može imati.

Ukoliko Ponuditelj daje popust na cijenu ponude, isti mora biti uključen u stavke Troškovnika te ga nije dopustivo zasebno iskazivati, a Naručitelj može uvažiti bilo kakvo naknadno iskazivanje popusta isključivo ako su učinjeni kao izmjena ponude.

Sukladno članku 21. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 120/16, 75/20, 92/25) ako cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a u ponudbenom listu, važeća je cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku.

Ako Ponuditelj nije u sustavu PDV-a (to se odnosi i na inozemne Ponuditelje), na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

U slučaju da Ponuditelj nema sjedište u Republici Hrvatskoj, u ponudi ne iskazuje PDV svoje države sjedišta, nego stopu PDV-a primjenjivu u Republici Hrvatskoj, a Naručitelj će obračunati PDV sukladno odredbama Zakona o porezu na dodanu vrijednost (NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23, 114/23, 35/24, 152/24, 52/25, 151/25).

Jedinična cijena definirana je kao nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi.

3.3. Valuta ponude

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u eurima (EUR).

3.4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

S obzirom na to da ne može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti je: **100**

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju: **Cijene i kvalitete**

Formula za određivanje ekonomski najpovoljnije ponude opisana je u zasebnom dokumentu koju je naručitelj priložio ovoj dokumentaciji.

Cijena:

Naziv kriterija	Značaj
Cijena	85

Kvaliteta:

Naziv kriterija	Značaj
Dodatno trajanje razdoblja odgovornosti za nedostatke	15

Kriterij: Cijena**Detaljni opis:**

Maksimalni broj bodova koji se može ostvariti prema ovom kriteriju je 85,00. Ponuda čija je ukupna cijena prihvatljive ponude najniža dobiva maksimalni broj bodova. Opis kriterija cijene nalazi se u prilogu "Kriterij za odabir ponude EV 43_2026"

Gospodarski subjekt će vrijednost kriterija izraziti numerički

Kriterij: Dodatno trajanje razdoblja odgovornosti za nedostatke**Detaljni opis**

Ovim kriterijem se ocjenjuje dodatno trajanje razdoblja odgovornosti za nedostatke. Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti u okviru ovog kriterija je 15,00 bodova. Minimalno trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka za radove je dvanaest (12) mjeseci od dana izvršene primopredaje radova. Ponuditelj može ponuditi dulje razdoblje odgovornosti za nedostatke od minimalno propisanog jamstvenog roka (12 mjeseca). Dodatno trajanje razdoblja odgovornosti za nedostatke izražava se u mjesecima i cijelim brojevima, a vrednuje se sukladno prikazu u nastavku:

12 mjeseci	0,00 bodova
13 – 25 mjeseci	7,50 bodova
25 – 36 mjeseci	15,00 bodova

Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za kvalitetu izvedenih radova i ugrađene opreme. Taj jamstveni rok označava vremensko razdoblje u kojem izvođač garantira za kvalitetu izvedenih radova i ugrađene opreme.

Za potrebe bodovanja gospodarski subjekti u ponudi dostavljaju Izjavu o trajanju jamstva za otklanjanje nedostataka. Trajanje jamstvenog roka za kvalitetu izvedenih radova i ugrađene opreme (u mjesecima) iskazuje se isključivo cijelim brojem, ponuditelj ga upisuje u posebnoj Izjavi (Obrazac 3 u Prilogu 2 obrasci EV 43/ 2026). Prijedlog Izjave je u prilogu ove Dokumentacije o nabavi. U slučaju da gospodarski subjekt u ponudi ne dostavi predmetnu Izjavu ili za slučaj da Izjava ne sadrži navod o trajanju jamstvenog roka, smatrat će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok i njegova ponuda će za ne cjenovni kriterij ekonomski najpovoljnije ponude biti ocijenjena s 0,00 bodova.

Dokazi potrebni za provjeru

Izjava o jamstvenom roku

Gospodarski subjekt će vrijednost kriterija izraziti numerički

Jedinica mjere: mjesec

Ponuđena vrijednost se mora izraziti kao: cijeli broj

3.5. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu (iznimno je moguće navesti pojmove na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice). Također iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ako je tako dozvoljeno u drugim odredbama ove dokumentacije.

Ponuda se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja izdan na stranom jeziku, a ovom DoN nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik. Iznimno je moguće dostaviti certifikate na engleskom jeziku, navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

U slučaju kada dostavljeni (neovjereni) prijevod ostavlja dvojbe i nejasnoće koji sprečavaju naručitelja u donošenju nedvojbene odluke o presudnoj činjenici o kojoj može ovisiti meritum odluke o odabiru (poništenju), naručitelj će primjenom odredbe članka 263. stavak 2. ZJN 2016 u svrhu pojašnjenja i nadopune zatražiti dostavu ovjerenog prijevoda isprava i potvrda taksativno navedenih u članku 265. ZJN 2016.

Komunikacija između ugovornih strana i ostalih dionika pri izvršenju ugovora odvijat će se isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu te po potrebi uz, od strane gospodarskog subjekta koji izvršava ugovor i/ili ostalih dionika u izvršenju ugovora, osigurani prijevod na hrvatski jezik i latinično pismo.

3.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ukoliko tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude (ukoliko je traženo DON-om), naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu. U tu svrhu ponuditelju će se dati primjereni rok, ne kraći od pet (5) dana.

Ponuditelj upisuje rok valjanosti ponude na za to predviđeno mjesto pri upisu podataka u obrazac EOJN RH.

U slučaju da ponuditelj produži rok valjanosti ponude, obvezan je produžiti i valjanost jamstva za ozbiljnost ponude.

4. Ostale odredbe

4.1. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi

Naručitelj preporuča gospodarskim subjektima da prije podnošenja ponude obidnu lokaciju kako bi se detaljno upoznali sa svim specifičnostima i postojećim stanjem predmetne lokacije kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze a koje je potrebno izvesti u svezi s ovim predmetom nabave, jer Naručitelj neće prihvatiti eventualne naknadne prigovore odabranog ponuditelja koji bi se odnosili na zahtjevnost i posebnost lokacije.

Predajom ponude smatrat će se da je gospodarski subjekt prije davanja ponude upoznat sa stanjem lokacije, da je u svemu proučio dokumentaciju o nabavi, da je došao do svih potrebnih podataka koji utječu na izvršenje radova, te da je na osnovu svega toga podnio svoju ponudu.

Obilazak lokacije moguć je uz prethodnu najavu osobi za kontakt: Hrvoje Hadrović, mob: 099 4967615, e-mail: hhadrovic@imz.hr. Prethodna najava obilaska preporuča se 48 sati ranije. Eventualne troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

4.2. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

4.2.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Od ponuditelja se zahtijeva obvezna dostava u ponudi jamstva za ozbiljnost ponude za predmet nabave s rokom valjanosti sukladno roku valjanosti ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima za predmet nabave u iznosu od 3.000,00 eura. U slučaju zajednice ponuditelja jamstvo mora glasiti na zajednicu ponuditelja, odnosno sve članove zajednice ponuditelja, a ne samo na jednog člana, odnosno jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici ponuditelja u predmetnom postupku javne nabave. Isto se odnosi i na uplatu novčanog pologa.

Jamstvo može dostaviti svaki član zajednice ponuditelja za svoj dio garancije. Isto se odnosi i na uplatu novčanog pologa. Zbroj jamstava svih članova zajednice ponuditelja treba predstavljati ukupnu traženu visinu jamstva.

Iznos jamstva (EUR): **3.000,00**

Novčani polog

Gospodarski subjekt može umjesto traženog sredstva jamstva dati novčani polog u traženom iznosu.

Podaci za uplatu novčanog pologa

Naziv primatelja: **Imunološki zavod**

IBAN primatelja: **HR1210010051863000160**

SWIFT CODE: **NBHRHR2X**

Model: **64**

Poziv na broj: **9725-23616- OIB uplatitelja**

Opis plaćanja: **Jamstvo za ozbiljnost ponude**

U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji se prilaže / uvezuje u ponudu. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja.

Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

4.2.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

Ponuditelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora za predmet nabave, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u minimalnoj vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj će prihvatiti jamstvo koje glasi na bilo kojega člana zajednice gospodarskih subjekata (garanta).

Također, Naručitelj će prihvatiti za uredno ispunjenje ugovora koje glasi na sve članove zajednice gospodarskih subjekata, a ne samo na jednog člana, te jamstvo tada mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata. Također, svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti jamstvo za svoj dio posla.

Jamstvo će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti Ponuditelju nakon isteka Ugovora.

Novčani polog

Gospodarski subjekt može umjesto traženog sredstva jamstva dati novčani polog u traženom iznosu.

4.2.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Naručitelj će tražiti od Ponuditelja dostavu jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slijedeće slučajeve:

- za slučaj da Ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili
- s naslova naknade štete.

Ponuditelj je dužan nakon potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova, a prije plaćanja okončanog obračuna, Naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima., u visini 10% ukupne konačne vrijednosti izvršenog ugovora bez PDV-a.

Umjesto dostavljanja jamstva Izvođač ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun Naručitelja IBAN:HR1210010051863000160, Poziv na broj: HR 64 9725-23616- OIB uplatitelja.

Rok valjanosti ovog jamstva mora biti onoliko mjeseci koliko je ponudio u sklopu kriterija ENP, od izvršene primopredaje radova, odnosno onoliko mjeseci koliko je naveo u Prilogu 2 (Obrazac 3).

Ukoliko Izvođač ne preda jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Naručitelj će na okončanoj situaciji zadržati iznos u visini 10% ukupno izvedenih radova (bez PDV-a) na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku i naknade nastale štete, beskamatno.

Nakon isteka jamstvenog roka, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku vraća se Ponuditelju

Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj je obavezan o svom trošku ukloniti nedostatke koji se pojave tijekom jamstvenog roka, a koji su posljedica nekvalitetno izvedenih radova ili ugrađene opreme.

4.3. Datum, vrijeme i mjesto (javnog) otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda je: _____

Otvaranje ponuda se vrši elektroničkim putem na EOJN, dok se fizički dijelovi ponuda otvaraju na sljedećoj lokaciji: **Prostorije Imunološkog zavoda**

Otvaranje ponuda održat će se: _____

Podaci o ovlaštenim osobama i postupku otvaranja: **Stručno povjerenstvo za javnu nabavu**

4.4. Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Jamstvo za ozbiljnost ponude

4.5. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)

Ne primjenjuju se trgovački običaji (uzance).

4.6. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru je 30 dana od dana isteka roka za dostavu.

Rok za donošenje odluke o poništenju je 30 dana od dana nastanka razloga za poništenje postupka.

Učinak odluke o odabiru na sklapanje ugovora o javnoj nabavi

Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju je 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Sukladno članku 311. ZJN 2016 postupak javne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju, osim u slučaju ako je potrebna suglasnost drugog tijela, sukladno članku. 307. st. 4. ZJN 2016. smatra se da je ugovor sklopljen na dan pribavljanja suglasnosti, a ne izvršnošću Odluke o odabiru.

4.7. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj se obvezuje platiti Ponuditelju, na njegov IBAN račun HR00000000000000000000 kod naziv banke temeljem ispostavljenog e-računa nakon izvršenja predmeta ugovora potvrđenog od strane naručitelja primopredajnim zapisnikom u roku od 30 dana.

Cijena je nepromjenjiva i uključuje sve troškove koje bi Ponuditelj mogao imati u izvršenju ovog ugovora. Zaprimiti računi OBAVEZNO sadrže referencu na broj sklopljenog Ugovora.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

4.8. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela

Rok za izjavljivanje žalbe iznosi deset (10) dana i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Podaci žalbenog tijela

Naziv: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave**

Adresa: **Ulica grada Vukovara 23/V, 10000 Zagreb**

Telefon: **+385 14559930**

Telefaks: **+385 14559933**

Adresa elektroničke pošte: **dkom@dkom.hr**

Internet stranica: **<https://www.dkom.hr/>**

Dokumentacija o nabavi

Dio I - Opći podaci o postupku nabave

EV 43/2026 - Uređenje prostora dekantaže

1. Opći podaci

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja : **Imunološki zavod, Rockefellerova ulica 2, 10000 Grad Zagreb , Hrvatska**

Nacionalni reg. broj (OIB): **51786203438**

Broj telefona: **+385 6414100**

Internetska stranica: **<https://www.imz.hr>**

Adresa elektroničke pošte: **ured@imz.hr**

Vrsta naručitelja: **Javni**

1.2. Komunikacija naručitelja i gospodarskih subjekata

Kontakt osoba: **Željka Pelin**

Broj telefona: **+385 6414100**

Adresa elektroničke pošte: **ured@imz.hr**

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se isključivo putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi. [Upute](#)

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i poziva na dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obvezan dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje / dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. **Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog (6) dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje, odnosno za dostavu ponuda.**

1.3. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

OIB : 22043931022 OPEL SERVIS HADROVIĆ Burićeva ulica 5, ZAGREB

OIB: 88457445290 MI LJUDI, OBRT ZA USLUGE Vile Velebita 24, ZAGREB

2. Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave: **Uređenje prostora dekantaze**

Evidencijski broj nabave: **EV 43/2026**

Vrsta postupka javne nabave: **Otvoreni postupak**

Procijenjena vrijednost nabave: **100.000,00 EUR**

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: **Radovi**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi.

Elektronička dražba: **Naručitelj ne provodi elektroničku dražbu.**

Dinamički sustav nabave: **Naručitelj ne uspostavlja dinamički sustav nabave.**

3. Podaci o predmetu nabave

Uređenje prostora dekantaze

3.1. Opis predmeta nabave: Uređenje prostora dekantaze

Opis: **Predmet nabave je rekonstrukcija prostora za imunizaciju, plazmaferezu i dekantiranje koji je dio proizvodnog pogona za proizvodnju hiperimune konjske plazme kao jedne od ishodišnih točaka u proizvodnji animalnih imunoseruma, odnosno lijekova namijenjenih za ljudsku i veterinarsku uporabu s primarnom namjenom proizvodnje antitoksina za otrov europskih zmija (konjski, otopina za injekciju) po principu ključ u ruke.**

Konačna izvedba prostora mora biti takva da zadovoljava sve važeće zakonske propise koji se odnose na prostor i okolinu: susjedska prava, ekološki zahtjevi, buka, prostorno-planski i dr. propisi, kao i specifičnu namjenu prostora. Dizajniranje i preuređenje navedenih prostora slijedit će Dobru proizvođačku praksu (DPP, engl. GMP - Good Manufacturing Practice) prema EU GMP smjernicama te će biti podvrgnuto inspekciji od strane Hrvatske agencije za lijekove i medicinske proizvode (HALMED). Također prostor sa stojnicama u kojem će se provoditi plazmafereza konja, iako nije predmet ovog zahvata, osim zahtjeva DPP-a, mora udovoljavati i zahtjevima propisanim Zakonom o zaštiti životinja (Narodne novine, broj 102/17, 32/2019) te Pravilnikom o zaštiti životinja koje se koriste u znanstvene svrhe (Narodne novine, broj 55/13, 39/17 i 116/19.).

Rekonstrukcija će se provesti unutar postojećeg objekta prenamjenom dostupnog prostora.

Procijenjena vrijednost predmeta: **100.000,00 EUR**

CPV oznaka i naziv: **45214631 - Radovi ugradnje sterilnih prostora**

3.1.1. Količina predmeta nabave

Naručitelj određuje vrstu količine u troškovniku.

3.1.2. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmeta nabave dio su troškovnika.

3.1.3. Troškovnik

Detaljan troškovnik se nalazi u zasebnom prilogu – Troškovnik.

3.1.4. Mjesto izvršenja

Glavno mjesto izvršenja: **Prostor Imunološkog zavoda, Svetonedeljska cesta 14, Sveta Nedelja**

3.1.5. Trajanje ugovora

Trajanje ugovora je **4 mjeseca**.

Početak ugovora je **od obostranog potpisa**.

3.1.6. Opcije i moguća obnavljanja

Opcije: **Nije primjenjivo**.

Ovaj ugovor podložan je obnavljanju: **Nije primjenjivo**.

Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja postigne najveći broj bodova. Kao kriterij koristi se relativni model ocjene ponuda, odnosno iz valjanih ponuda dostavljenih u postupku nabave izračunava se broj bodova po pojedinom kriteriju u odnosu na:

- cijenu ponude (cijena ponude bez PDV-a izražena u brojkama),
- dodatno trajanje razdoblja odgovornosti za nedostake

Kriteriji za odabir ponuda i njihov relativan značaj iskazuju se u tabeli:

Kriterij	Relativni značaj	Oznaka
1.Cijena ponude bez PDV-a	85%	BB1
2.Dodatno trajanje razdoblja odgovornosti za nedostake	15%	BB2
Ukupno	100%	BBn

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

1.Ocjenjivanje ponude sukladno kriteriju cijene ponude (**BB1**)

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti prema ovom kriteriju je 85.

Usporedne su cijene ponuda bez PDV-a.

Ponuda sa najnižom ponuđenom cijenom u postupku smatra se najpovoljnijom (pod a).

Iznos cijene pojedine ponude u postupku pregleda i ocjene (pod b).

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

$$\text{Broj bodova} = \frac{\text{najniža ponuđena cijena}}{\text{cijena ponude}} \times 85$$

Kriterij dodatnog trajanja razdoblja odgovornosti za nedostatke

Ovim kriterijem se ocjenjuje dodatno trajanje razdoblja odgovornosti za nedostatke. Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti u okviru ovog kriterija je 15 bodova. Minimalno trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka za radove je dvanaest (12) mjeseci od dana izvršene primopredaje radova.

Ponuditelj može ponuditi dulje razdoblje odgovornosti za nedostatke od minimalno propisanog (12 mjeseci).

Dodatno trajanje razdoblja odgovornosti za nedostatke izražava se u mjesecima i cijelim brojevima, a vrednuje se sukladno prikazu u tablici u nastavku:

Red. broj	Dodatno trajanje razdoblja odgovornosti za nedostake	Trajanje jamstva	Bodovi	Maksimalni broj bodova
1		12 mjeseci	0	15
2		13-25 mjeseci	7,50	
3		25-36 mjeseci	15	
UKUPNO BODOVA				15

Za potrebe bodovanja (**BB2**)gospodarski subjekti u ponudi dostavljaju Izjavu o trajanju jamstva za otklanjanje nedostataka. Prijedlog Izjave je u Prilogu 2(Obrazac 3) ove Dokumentacije o nabavi. U slučaju da gospodarski subjekt u ponudi ne dostavi predmetnu Izjavu ili za slučaj da Izjava ne sadrži navod o trajanju jamstvenog roka, smatrat će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok i njegova ponuda će za ne cjenovni kriterij ekonomski najpovoljnije ponude biti ocijenjena s 0,00 bodova.

$$\mathbf{BBn = BB1+BB2}$$

Određivanje najpovoljnijeg ponuditelja prema navedenim kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponuda: Nakon što se za svakog ponuditelja utvrdi bodovna vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se svi bodovi dodijeljeni po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za svakog pojedinog ponuditelja. Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti ukupni najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima. U slučaju da dvije ili više ponuda ostvare jednak broj bodova, odabrati će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

Kriteriji kvalitativnog odabira gospodarskog subjekta s uputama

EV 43/2026 – Uređenje prostora dekantaže

- [Podaci o naručitelju](#)
- [Podaci o postupku nabave](#)
- [Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi](#)
- [Osnove za isključenje](#)
 - [Osnove povezane s kaznenim presudama](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Uključeni podkriteriji](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Način dokazivanja](#)
 - [Osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Uključeni podkriteriji](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Način dokazivanja](#)
 - [Mjere koje je gospodarski subjekt poduzeo vezano uz razloge za isključenje](#)
- [Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta \(uvjeti sposobnosti\)](#)
 - [a: Opći navod za sve kriterije za odabir](#)

- [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
- [Obavljanje profesionalne djelatnosti](#)
 - [Upis u registar](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Način dokazivanja](#)
- [Financijska i ekonomska sposobnost](#)
 - [Prosječni godišnji promet](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Uvjeti](#)
 - [Način dokazivanja](#)
- [Tehnička i stručna sposobnost](#)
 - [Popis glavnih usluga](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Uvjeti](#)
 - [Način dokazivanja](#)
 - [Tehnički stručnjaci ili tijela - kontrola kvalitete](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Uvjeti](#)

- [Način dokazivanja](#)
- [Sustavi za osiguranje kvalitete i norme upravljanja okolišem](#)
 - [Norme za osiguranje kvalitete](#)
 - [Pravna osnova](#)
 - [Pitanje gospodarskom subjektu](#)
 - [Uvjeti](#)
 - [Način dokazivanja](#)
- [Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekta](#)
- [Odredbe koje se odnose na podugovaratelje](#)
- [Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata](#)

Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja : **Imunološki zavod, Rockefellerova ulica 2, 10000 Grad Zagreb, Hrvatska**

Nacionalni reg. broj (OIB): **51786203438**

Vrsta naručitelja: **Javni**

Podaci o postupku nabave

Evidencijski broj: **EV 43/2026**

Predmet nabave: **Uređenje prostora dekantaze**

Procijenjena vrijednost: **100.000,00 EUR**

Vrsta ugovora: **Radovi**

Vrsta postupka: **Otvoreni postupak**

Obrana i sigurnost: **NE**

CPV: **45214631 - Radovi ugradnje sterilnih prostora**

Tehnika: -

Društvene i druge posebne usluge: **NE**

Elektronički katalog: **NE**

Elektronička dražba: **NE**

Predmet je podijeljen u grupe: **NE**

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document; dalje: ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje),
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Dostava eESPD odgovora je obvezna za sve gospodarske subjekte iz ponude (ponuditelj, član zajednice ponuditelja, podugovaratelj, gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja).

Ako naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti navedena provjera ili ishoditi potvrda, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Gospodarski subjekti obvezni su ispuniti primjenjive podatke za sve dijelove ESPD obrasca koji se traže u sustavu EOJN, za predmetnu nabavu.

Za opće upute oko načina popunjavanja ESPD obrasca na EOJN, pogledajte sljedeću [poveznicu](#).

Osnove za isključenje

Obvezno obratiti pažnju na točku „Način dokazivanja“ gdje naručitelj navodi koji sve gospodarski subjekti moraju dokazati kvalitativne uvjete sposobnosti.

Osnove povezane s kaznenim presudama

Pravna osnova

Članak 251. ZJN2016

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN2016.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN2016 iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Uključeni podkriteriji

- Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji
- Korupcija
- Prijevara
- Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima

- Pranje novca ili financiranje terorizma
- Rad djece i drugi oblici trgovanja ljudima

Pitanje gospodarskom subjektu

Je li sam gospodarski subjekt ili neka osoba koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora osuđena pravomoćnom presudom iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

Način dokazivanja

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt dostavlja: - ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj provjerava okolnosti iz ove točke za podugovaratelja, stoga je gospodarski subjekt dužan dostaviti ispunjeni ESPD obrazac podugovaratelja.

Osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Pravna osnova

Članak 252. ZJN2016

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,

ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Uključeni podkriteriji

- Plaćanje poreza

- Plaćanje obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Pitanje gospodarskom subjektu

Je li gospodarski subjekt prekršio svoje obveze plaćanja poreza ili obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

Način dokazivanja

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt dostavlja: - ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj provjerava okolnosti iz ove točke za podugovaratelja, stoga je gospodarski subjekt dužan dostaviti ispunjeni ESPD obrazac podugovaratelja.

Mjere koje je gospodarski subjekt poduzeo vezano uz razloge za isključenje

Sukladno članku 255. ZJN 2016, gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove Dokumentacije, **ne uključujući Osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**, može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

a: Opći navod za sve kriterije za odabir

Gospodarski subjekti ispunjavaju α za sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost, tehničku i stručnu sposobnost, te sustave za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem, a da pritom pojedinačno ne ispunjavaju navedene kriterije.

Pitanje gospodarskom subjektu

Pitanje: *U pogledu kriterija za odabir gospodarski subjekt izjavljuje da ispunjava sve potrebne kriterije za odabir?*

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

Obavljanje profesionalne djelatnosti

Upis u registar

Pravna osnova

Članak 257. stavak 1. ZJN2016

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Pitanje gospodarskom subjektu

Je li gospodarski subjekt upisan u odgovarajuće strukovne ili obrtne registre koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

Način dokazivanja

Gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Sukladno članku 260. ZJN 2016 i članku 2., stavku 1., točki 5. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave kao preliminarni dokaz sposobnosti iz ove točke gospodarski subjekt (za sve gospodarske subjekte u ponudi) u ponudi dostavlja:

- Ispunjeni ESPD obrazac

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. U tu će svrhu kao dovoljan dokaz naručitelj prihvatiti sljedeće:

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta.

Odredbe iz ove odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Financijska i ekonomska sposobnost

Prosječni godišnji promet

Pravna osnova

Članak 258. stavak 1. točka 1. ZJN2016

Gospodarski subjekt mora dokazati da je ostvario ukupan godišnji promet, uključujući određeni ukupni godišnji promet u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave.

Pitanje gospodarskom subjektu

Prosječni godišnji promet za traženi broj financijskih godina iznosi:

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

Uvjeti

Broj prethodnih godina: **3**

Minimalna vrijednost: **100.000,00**

Valuta: **EUR**

Način dokazivanja

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da je njegov prosječni godišnji promet u posljednje tri dostupne financijske godine minimalno jednak ili veći od procijenjene vrijednosti nabave.

Sukladno članku 260. ZJN 2016 i članku 2., stavku 1., točki 5. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave kao preliminarni dokaz sposobnosti iz ove točke gospodarski subjekt (za sve gospodarske subjekte u ponudi) u ponudi dostavlja;

- Ispunjeni ESPD obrazac

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz ekonomske i financijske sposobnost. U tu će svrhu kao dovoljan dokaz naručitelj prihvatiti sljedeće;

- Izjavu o prosječnom prometu gospodarskog subjekta u posljednje tri dostupne financijske godine.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predložiti dokumente i dokaze o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti koje Naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost bilo kojim drugim prikladnim dokumentom.

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, na kojoj potpis ne mora biti ovjeren kod nadležnog tijela ili javnog bilježnika.

Gospodarski subjekt mora podnijeti izjavu u kojoj će iznos prometa biti izražen u valuti euro bez PDV-a.

Ako valuta koja je predmet konverzije u eurima kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja poziva na nadmetanje, ako valuta koja je predmet konverzije u eurima ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti tečaj prema listi izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni na dan slanja poziva na nadmetanje.

OBRAZLOŽENJE: Procjena je Naručitelja kako traženi uvjet ekonomske i financijske sposobnosti daje sigurnost da će gospodarski subjekt osigurati isporuku robe koja je predmet nabave u predviđenom ugovornom roku. Traženim dokazom financijske sposobnosti, gospodarski subjekt dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje na način da ne može dovesti u pitanje izvršenje svojih ugovornih obveza. Neispunjenje tražene minimalne razine financijske sposobnosti Naručitelju znatno povećava rizik za mogućnost nastajanja materijalne i financijske štete.

Tehnička i stručna sposobnost

Popis glavnih usluga

Pravna osnova

Članak 259. stavak 1. ZJN2016

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godina koje prethode toj godini izvršio najmanje 1 (jedan), a najviše 5 (pet) radova istih ili sličnih predmetu nabave čiji zbrojeni ukupni iznos bez PDV-a mora biti u visini 100.000,00 eura.

Slijedom navedenog, dovoljna je i samo jedna referenca u traženom iznosu.

Pitanje gospodarskom subjektu

U referentnom razdoblju gospodarski subjekt izvršio je sljedeće radove definiranog tipa:

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

Uvjeti

Minimalni broj referenci	Zahtjev / opis
1	NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE: VRIJEDNOST RADOVA (bez PDV-a): DATUM I MJESTO IZVRŠENJA: OPIS RADOVA:

Način dokazivanja

Za potrebe dokazivanja navedenog, gospodarski subjekt dostavlja: - ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje tehničku i stručnu sposobnost sukladno članku 268. stavak 1. točka 1. ZJN 2016, osim ako već posjeduje te dokumente:

- Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini.

Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova iz izvršenog ugovora.

Sustavi za osiguranje kvalitete i norme upravljanja okolišem

Norme za osiguranje kvalitete

Pravna osnova

Članak 270. ZJN2016

Gospodarski subjekt mora dokazati posjedovanje potvrde nezavisnog tijela kojim se potvrđuje sukladnost s normama osiguranja kvalitete, uključujući pristupačnost za osobe s invaliditetom. U daljnjem tekstu naručitelj upućuje na sustave osiguranja kvalitete koji se temelje na odgovarajućim serijama europskih normi koje su potvrdila akreditirana tijela, a koja mora gospodarski subjekt priložiti.

Naručitelj će priznati jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama, te također, ukoliko gospodarski subjekt iz objektivnih razloga nije mogao pribaviti navedene potvrde u odgovarajućem roku, dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete pod uvjetom da dokaže da su te mjere usklađene s traženim normama osiguranja kvalitete.

Pitanje gospodarskom subjektu

Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim normama za osiguravanje kvalitete, uključujući pristup za osobe s invaliditetom?

Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava za osiguravanje kvalitete mogu predložiti:

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

Uvjeti

- Certifikat HRN EN ISO 9001:2015 ili jednakovrijedan za uspostavljeni sustav upravljanja okolišem

Način dokazivanja

Gospodarski subjekt mora dokazati da je njegovo djelovanje kao gospodarskog subjekta u skladu s normama osiguranja kvalitete. Kao dokaz istog gospodarski subjekt mora posjedovati certifikate (potvrde) sustave upravljanja kvalitetom i okolišem izdane od ovlaštene certifikacijske kuće, kako slijedi:

- Certifikat HRN EN ISO 9001:2015 ili jednakovrijedan za uspostavljeni sustav upravljanja kvalitetom,

Način dokazivanja

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaz o ispunjenju uvjeta propisanih ovom točkom. U tu će svrhu kao dovoljan dokaz

- Potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim normama za osiguranje kvalitete
- Naručitelj će priznati jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama. Naručitelj će prihvatiti dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete ako gospodarski subjekt iz objektivnih razloga nije mogao pribaviti potvrde iz ove točke DoN u odgovarajućem roku, pod uvjetom da dokaže da su te mjere usklađene s traženim normama osiguranja kvalitete.

U slučaju zajedničke ponude, uvjet posjedovanja certificiranih sustava upravljanja kvalitetom smatrat će se zadovoljenim ako certificirani sustav upravljanja posjeduje najmanje jedan član zajednice ponuditelja. Članovi zajednice obvezni su međusobnim sporazumom utvrditi obvezu postupanja svih članova zajednice u skladu s certificiranim sustavima upravljanja onoga člana zajednice koji posjeduje taj certificirani sustav.

Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekta

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu za predmet nabave, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. U slučaju Zajednice ponuditelja, ponudu potpisuju svi članovi Zajednice ponuditelja. Ponudu može iznimno potpisati i ovjeriti samo jedan član Zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem, ukoliko svi članovi Zajednice ponuditelja ovlaste/opunomoć jednog svog člana za potpisivanje ponude. U tom slučaju ovlaštenje ili punomoć ne mora nužno biti ovjereno kod javnog bilježnika, ali mora biti potpisano i

ovjereno od strane svih članova Zajednice ponuditelja, i priloženo u ponudi.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Članovi Zajednice ponuditelja obvezni su nakon sklapanja ugovora u roku od 15 dana dostaviti određeni pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (primjerice međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili sl.) koji mora sadržavati odredbu o solidarnoj odgovornosti svih članova zajednice. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova Zajednice ponuditelja. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova Zajednice ponuditelja vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član Zajednice ponuditelja, obveze svakog člana Zajednice ponuditelja u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član Zajednice na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

Ako se zajednica gospodarskih subjekata/ponuditelja oslanja na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata, obvezna je za te subjekte dokazati da ne postoje osnove za isključenje iz postupka javne nabave sukladno točkama 3. i 4.1. DoN, te da dokazuju ispunjavanje kriterija za odabir (uvjeta sposobnosti) sukladno točki 4. DoN.

Ukoliko ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, ESPD obrazac se dostavlja za svakog pojedinog člana Zajednice ponuditelja. Ukoliko se ponuditelj ili Zajednica ponuditelja oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja. Ukoliko Zajednica ponuditelja angažira podugovaratelja, u ponudi dostavlja ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

U ponudi zajednice mora se navesti koji dio ugovora o javnoj nabavi (**vrijednosni dio i postotni dio**) će izvršavati pojedini član zajednice.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice je solidarna.

Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora u podugovor obavezan je ponudi navesti/dostaviti:

- podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
- podatak o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- ESPD obrazac za podugovaratelja, ako je primjenjivo.

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Naručitelj će o eventualnom zahtjevu ugovaratelja odlučiti primjenjujući članak 225. ZJN 2016.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta koji se odnosi na ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost, gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Sukladno članku 273. stavku 2. ZJN 2016, gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz članka 268. stavka 1. točke 8. ZJN 2016 ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Ako se gospodarski subjekt u postupku javne nabave oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz članka 268. stavka 1. točke 8. ZJN 2016 ili uz relevantno stručno iskustvo, iz dokaza o ustupanju resursa mora biti vidljiv podatak o tome da će taj subjekt sudjelovati u izvođenju radova ili pružanju usluga za koje se ta sposobnost traži.

Naručitelj je obvezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere iz članka 275. stavka 1. ZJN 2016, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi dostaviti zaseban ESPD za tog subjekta. U slučaju da naručitelj to zatraži, gospodarski subjekt koji se oslanja na sposobnost drugog subjekta bit će dužan kao ažurirani popratni dokument dostaviti odgovarajući dokaz o ustupanju resursa (npr. izjava gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, ugovor između gospodarskih subjekata i sl.). Iz dostavljenog dokaza mora biti vidljivo koji gospodarski subjekt kojemu gospodarskom subjektu stavlja resurse na raspolaganje, u

koju svrhu i o kojim resursima se radi. U slučaju da se kao dokaz dostavlja izjava, mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, naručitelj zahtijeva njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Red. broj	Opis usluge	Količina	Jedinica mjere	Jedinična cijena u EUR bez PDV-a
1	Razrada projekta – radionički nacrti	1	kom	
2	CR (CLEAN ROOM) zidni panel Debljina panela: 62 mm Visina panela: do 3000 mm u jednom komadu Širina panela: 100, 300, 600, 1200mm Visina lima: pocinčani lim (debljina – 0,8mm) Obloga metalnog lima: PVC boja minimalne debljine 100um slično RAL 9010 Jezgra: mineralna kamena vuna (gustoća 100kg/m3, debljina 60mm, klasa nezapaljivosti A1 prema DIN 4102-1) Aluminijski profil okvira po svim rubovima Površina ploče prekrivena je zaštitnim filmom koji se može ukloniti.	103	m2	
3	PVC holker, obloga za spoj zid- zid i zid-strop u boji.	80	m	
4	CR stropni panel Debljina panela: 62mm Dimenzija panela: 1200x 2400 mm Obloga metalnog lima: PVC boja minimalne debljine 100um slično RAL 9010 Jezgra: mineralna kamena vuna (gustoća 100kg/m3, debljina 60mm, klasa nezapaljivosti A1 prema DIN 4102-1) Aluminijski profil okvira po svim rubovima Površina ploče prekrivena je zaštitnim filmom koji se može ukloniti	36	m2	
5	Izrez u stropnoj ploči > 0,3m2, uokviren oko izreza -procijenjena količina	18	kom	

/	CR vrata Jednokrilna zaokretna vrata Otvaranje: ručno Materijal krila vrata: aluminij debljine 1,0 mm Jezgra: kamena vuna (gustoća 100 kg/m³, debljina 60mm, klasa nezapaljivosti A1 prema DIN 4102-1) Boja krila vrata: antibakterijska PVC boja minimalne debljine 100um slično RAL 9010 ili RAL boja na upit Montaža: ukupna debljina vrata jednaka je debljini zida Ugrađena padajuća brtva za sprečavanje prestrujavanja zraka ispod vrata. Uključen hidraulički zatvarač vrata	Opis		
6	Ugradbena mjera: 1000x 2200/ 62mm Svjetli otvor: 900x2150mm Tip: jednokrilna, sa ostakljenjem 400x700mm	1	kom	
7	Ugradbena mjera: 1000 x 2200/ 62mm Svjetli otvor: 900 x 2150mm Tip: jednokrilna	2	kom	
8	Ugradbena mjera: 1200 x 2200/ 62mm Svjetli otvor: 1200 x 2150mm Tip: jednokrila, sa ostakljenjem 400 x 700mm	1	kom	
9	Interlock sustavi- blokada vrata za jedna (1) vrata. Na svakoj strani vrata ugrađeni semafori sa crvenom i zelenom lampicom, paničnim prekidačem i alarmom. U dovratnik se ugrađuje električna brava za blokadu vrata i prekidač za status vrata. Set uključuje: -Semafor (lampica crvena, zelena, tipkalo za deblokadu vrata, zujalica) za obje strane vrata -Električna brava za blokadu vrata -Senzor otvorenosti vrata -Upravljačka elektronika za upravljanje interlockom Obračun po broju vrata u interlock-u	2	kom	

10	CR PROLAZNE KOMORE – PASS BOX Dobava i postava Pass boxa dimenzija 60/60/80cm – aktivnog sa spojem na ventilaciju sa HEPA filtracijom i blokadom otvaranja vrata istovremeno. Unutrašnjost inox. Izvana kao paneli ili inox.	3	kom	
11	CR MOUSE HOLE TRANSFER PORT Dobava i postava IRIS mouse hole port-a ili romynox transfer port-a, ili sl.	2	kom	
12	CR RASVJETA Ugradna stropna LED svjetiljka Dimenzija lampe s okvirom cca: 600 x 600 mm Zaštita: IP 65 Boja: 4000K Snaga: 40,8W Svjetlosni tok svjetiljke: 6460 lm Servis: s donje strane RAL: 9010 - Procijenjena količina	5	kom	
13	CR Rukoper izrađen od nehrđajućeg čelika AISI 304 sa slavinom i sifonom Dimenzije: 450x450x900 mm	2	kom	
14	CR Sudoper izrađen od nehrđajućeg čelika AISI 304 sa slavinom i sifonom Dimenzije: 1000x600x900 mm	1	kom	
15	CR Homogeni PVC pod. Kolekcija: Sphera element - Procijenjena količina	72	m2	
16	Elektroda za toplo varenje 50 metara. - Procijenjena količina	10	kom	
17	Ugradnja, impregnacija podloge prajmerom, nivelacija podloge do 2mm sa svim veznim materijalom, brušenje nivelir mase prije ljepljenja poda, ljepljenje poda te varenje spojeva. - Procijenjena količina	72	m2	

18	Izrada holкера 10cm visine s veznim materijalom - Procijenjena količina	160	m2	
	UKUPNO bez PDV-a			
	PDV			
	SVEUKUPNO s PDV-om			

Obrazac 1: Popis radova

POPIS RADOVA

Sukladno članku 268. ZJN 2016 i dokumentaciji o nabavi ponuditelj u postupku javne nabave dostavlja kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti sljedeći popis:

Popis izvršenih radova u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini.

NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE:	
VRIJEDNOST RADOVA (bez PDV-a):	
DATUM I MJESTO IZVRŠENJA:	
OPIS RADOVA:	

NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE:	
VRIJEDNOST RADOVA (bez PDV-a):	
DATUM I MJESTO IZVRŠENJA:	
OPIS RADOVA:	

NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE:	
VRIJEDNOST RADOVA (bez PDV-a):	
DATUM I MJESTO IZVRŠENJA:	
OPIS RADOVA:	

NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE:	
VRIJEDNOST RADOVA (bez PDV-a):	
DATUM I MJESTO IZVRŠENJA:	
OPIS RADOVA:	

NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE:	
VRIJEDNOST RADOVA (bez PDV-a):	
DATUM I MJESTO IZVRŠENJA:	
OPIS RADOVA:	

U _____ 2026. godine.

Ponuditelj:

Obrazac 2: Izjava gospodarskog subjekta o prosječnom prometu

IZJAVA GOSPODARSKOG SUBJEKTA O PROSJEČNOM PROMETU U POSLJEDNJE TRI DOSTUPNE FINACIJSKE GODINE, OVISNO O DATUMU OSNIVANJA ILI POČETKA OBAVLJANJA DJELATNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA, AKO JE INFORMACIJA O TIM PROMETIMA DOSTUPNA.

RB	Godina	Promet (bez PDV-a)
1		
2		
3		
Prosječni godišnji promet:		

U _____ 2026. godine.

Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje Ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje Ponuditelja)

Obrazac 3: Izjava o trajanju jamstvenog roka za kvalitetu izvedenih radova i ugrađenu opremu

NARUČITELJ: IMUNOLOŠKI ZAVOD
Rockefellerova 2, 10 000 Zagreb

PREDMET NABAVE: Uređenje prostora dekantaze

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 43/2026

PONUĐITELJ: _____

(naziv, sjedište, OIB)

IZJAVA

Izjavljujemo kao Ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave: Uređenje prostora dekantaze evidencijskog broja nabave Naručitelja 43/2026, da nudimo jamstveni rok u trajanju od _____ mjeseca/mjeseci, a sve u skladu s Dokumentacijom o nabavi.

U _____, _____ 2026.

Ime i prezime odgovorne osobe Ponuditelja:

Vlastoručni potpis odgovorne osobe Ponuditelja:

M.P.

Obrazac 4: Ovlaštenje za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponude

OVLAST ZA ZASTUPANJE I SUDJELOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

ovim ovlašćujemo svog predstavnika

(ime i prezime, dan, mjesec i godina rođenja,)

(naziv radnog mjesta)

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave Uređenje prostora dekantaže EV 43/2026, koje će se održati u prostorijama Imunološkog zavoda [REDACTED] godine u 10:00 sati.

U _____ 2026. godine.

Ponuditelj:

Napomena: Ovlaštenje se predaje članovima stručnog povjerenstva prije početka javnog otvaranja ponuda.

Imunološki zavod, Rockefellerova 2, 10000 Zagreb, OIB: 51786203438, (u daljnjem tekstu: Naručitelj) kojeg zastupa ravnatelj Vedran Čardžić, dr. med.

i

Naziv Izvršitelja, sjedište Izvršitelja, OIB: 000000000000 , (u daljnjem tekstu: Izvršitelj) kojeg zastupa odgovorna osoba Izvršitelja (ime i prezime),

zajedno (u daljnjem tekstu Ugovorne strane) sklapaju

UGOVOR

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je ponuda Izvršitelja br. _____ od _____ godine (u daljnjem tekstu: Ponuda), za predmet nabave "Uređenje prostora dekantaze" temeljem provedenog javnog nadmetanja evidencijskog broja 43/2026 izabrana kao najpovoljnija Ponuda.

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora su radovi na uređenju prostora za imunizaciju i plazmaferezu koji je dio Proizvodnog pogona za proizvodnju hiperimune konjske plazme kao jedne od ishodišnih točaka u proizvodnji animalnih imunoseruma, odnosno lijekova namijenjenih za ljudsku i veterinarsku uporabu s primarnom namjenom proizvodnje antitoksina za otrov europskih zmija (konjski, otopina za injekciju) a sve prema predmetu nabave i Ponudi koja se prilaže ovom Ugovoru i čini njegov sastavni dio.

Rok početka izvršenja Ugovora počinje teći danom obostranog potpisa Ugovora o nabavi a traje 4 (četiri) mjeseca od dana potpisa ovog Ugovora.

Odredbe dokumenta s nižim rednim brojem će imati prednosti u tumačenju:

1. Ovaj Ugovor
2. Natječajna dokumentacija
3. Ponuda

Članak 3.

Izvršitelj se obvezuje izvršiti ugovorne obveze po cijeni od 100.000,00 eura (bez PDV-a) i ukupnom cijenom ponude 100.000,00 eura uključivo PDV.

Mjesto izvršenja radova je prostor Imunološkog zavoda, Svetonedeljska cesta 14, 10431 Sveta Nedelja

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje platiti Izvršitelju, na njegov IBAN račun HR000000000000000000 kod naziv banke temeljem ispostavljenog e-računa nakon izvršenja predmeta ugovora potvrđenog od strane naručitelja primopredajnim zapisnikom u roku od 30 dana.

Cijena je nepromjenjiva i uključuje sve troškove koje bi Izvršitelj mogao imati u izvršenju ovog Ugovora. Zaprimiti računi OBAVEZNO sadrže referencu na broj sklopljenog Ugovora.

Članak 5.

Osoba zadužena za provedbu ugovora od strane Naručitelja je Hrvoje Šindler, mob.: 099 4967606 e-mail: hsindler@imz.hr.

Članak 6.

U slučaju zajednice ponuditelja članovi Zajednice ponuditelja obvezni su nakon sklapanja ugovora u roku od 15 dana dostaviti određeni pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (primjerice međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili sl.) koji mora

sadržavati odredbu o solidarnoj odgovornosti svih članova zajednice. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova Zajednice ponuditelja. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova Zajednice ponuditelja vezani uz izvršavanje ugovora o nabavi, primjerice dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član Zajednice ponuditelja, obveze svakog člana Zajednice ponuditelja u ispunjenju ugovora o nabavi, obavještanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član Zajednice na koji e-mail, i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

Članak 7.

Izvršitelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora za predmet nabave, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana, Naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o nabavi u minimalnoj vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, Naručitelj će prihvatiti jamstvo koje glasi na bilo kojega člana zajednice gospodarskih subjekata (garanta).

Također, Naručitelj će prihvatiti za uredno ispunjenje Ugovora koje glasi na sve članove zajednice gospodarskih subjekata, a ne samo na jednog člana, te jamstvo tada mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata. Također, svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti jamstvo za svoj dio posla.

Jamstvo će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti izvršitelju nakon isteka Ugovora.

Članak 8.

Naručitelj će tražiti od Izvođača dostavu jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slijedeće slučajeve:

- za slučaj da Izvršitelj u jamstvenom roku ne ispunji obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili
- s naslova naknade štete.

Ponuditelj je dužan nakon potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova, a prije plaćanja okončanog obračuna, Naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima., u visini 10% ukupne konačne vrijednosti izvršenog ugovora bez PDV-a.

Rok valjanosti ovog jamstva mora biti onoliko mjeseci koliko je ponudio u sklopu kriterija ENP, od izvršene primopredaje radova, odnosno onoliko mjeseci koliko je naveo u Prilogu 2 (Obrazac 3).

Ukoliko Izvođač ne preda jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Naručitelj će na okončanoj situaciji zadržati iznos u visini 10% ukupno izvedenih radova (bez PDV-a) na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku i naknade nastale štete, beskatno.

Nakon isteka jamstvenog roka, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku vraća se Ponuditelju.

Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj je obavezan o svom trošku ukloniti nedostatke koji se pojave tijekom jamstvenog roka, a koji su posljedica nekvalitetno izvedenih radova ili ugrađene opreme.

Članak 9.

Neovisno o sredstvima jamstva iz ovog Ugovora koje je javni naručitelj odredio, Izvršitelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Naručitelj će prihvatiti uplatu novčanog pologa koji može glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te uplata tada mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili da svaki član zajednice gospodarskih subjekata izvrši uplatu za svoj dio garancije.

Novčani polog može se uplatiti na:

IBAN:HR1210010051863000160

Poziv na broj: HR 64 9725-23616- OIB uplatitelja

Naručitelj je obavezan Izvršitelju nakon završetka roka jamstva vratiti novčani polog.

Članak 10.

Odredba o ugovornoj kazni sastavni je dio ugovora i iskazana je u ovom članku, a odnosi se na obvezu Izvršitelja da se po sklapanju ugovora pridržava rokova izvršenja. U slučaju prekoračenja roka krivnjom Izvršitelja, Izvršitelj se obvezuje platiti Naručitelju ugovornu kaznu u visini 2‰ (dva promila) po danu zakašnjenja od ukupno ugovorene vrijednosti, a najviše 5% (pet posto) ukupno ugovorene vrijednosti, kao i eventualno nastalu štetu. Ako je šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka veća od iznosa ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo na raskid ugovora i/ili naknadu štete u punom iznosu.

Članak 11.

Obveza Izvršitelja je da se tijekom izvršenja ugovora pridržava primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

Članak 12.

Naručitelj ima pravo bez otkaznog roka raskinuti Ugovor ako Izvođač ne obavlja radove pravovremeno, kvalitetno i u skladu s odredbama Ugovora u kojem je slučaju Naručitelj dužan prethodno pisanim putem upozoriti Izvođača na povredu Ugovora i ostaviti mu rok od barem 14 (slovima: četrnaest) dana za ispravljanje povrede o kojoj je riječ.

Ugovorne strane imaju pravo na raskid Ugovora i u svim drugim slučajevima kada to predviđaju odredbe Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22).

Ugovor se ne može raskinuti zbog neispunjenja neznatnog dijela ugovorne obveze.

Ugovor se raskida jednostranom pisanom izjavom koju ugovorna strana koja raskida Ugovor dostavlja drugoj ugovornoj strani. U pisanoj izjavi mora biti naznačena osnova prema kojoj se traži raskid Ugovora.

Članak 13.

Ugovorne strane se obvezuju s osobnim podacima do kojih dođu tijekom izvršenja ovog Ugovora postupati sukladno važećoj Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) te sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/2018).

Članak 14.

Ugovorne strane će sve eventualne sporove rješavati sporazumno. Ako se nastali spor ne može riješiti sporazumno, nadležan je sud u Zagrebu.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu

Za Izvršitelja:

Za Naručitelja:

Ime i prezime
Funkcija

Vedran Čardžić, dr. med.
Ravnatelj

U Zagrebu, _____ 2026.

Ur. broj:
U Zagrebu, _____ 2026.