



POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Evidencijski broj nabave: 91/2022

**Predmet nabave:
PERILICA ZA PRANJE
STAKLENOG LABORATORIJSKOG POSUĐA
CPV – 42959000-3**

Zagreb, travanj 2022.

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI.....	3
2. PODACI O PREDMETU NABAVE.....	3
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	4
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI).....	6
5. ODREDBE O PONUDI.....	7
6. OSTALE ODREDBE.....	8
7. PRILOZI.....	10

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv: Imunološki zavod
Sjedište: Rockefellerova 2, Zagreb
OIB: 51786203438
Telefon: 01/6414100
Telefaks: 01/6414103
E-mail: ured@imz.hr

1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Služba za financijske, ekonomske, pravne, kadrovske i pomoćno tehničke poslove

ŽELJKA PELIN

tel.: 01/6414-296;

e-mail: zpelin@imz.hr

Naručitelj i gospodarski subjekti, u ovom postupku jednostavne nabave komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi Poziva za dostavu ponuda, Naručitelju dostavljaju putem elektronske pošte.

1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave je 91/2022

1.4. Sukob interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 76. st. 2. ZJN 2016.

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

1.5. Vrsta postupka nabave

Postupak jednostavne nabave

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

190.000,00 kuna (bez PDV-a).

1.7. Vrsta ugovora nabavi

Sklapa se Ugovor o nabavi roba s predviđenim (okvirnim) količinama s jednim gospodarskim subjektom.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava perilice za pranje staklenog laboratorijskog posuđa

CPV: 42959000-3

2.2. Količina predmeta nabave

Količine su točno određene, a nalaze se u Troškovniku koji je Prilog ovog Poziva za dostavu ponuda.

2.3. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u Prilogu 2 ovog Poziva za dostavu ponuda. Ako nije drugačije definirano, zahtjevi definirani Tehničkim specifikacijama predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđena roba mora zadovoljavati.

2.4. Troškovnik

Troškovnik je u prilogu ovog Poziva za dostavu ponuda (Prilog 3)

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku. Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika. Cijena u Troškovniku mora biti zaokružena na dvije decimale.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave te uključuje sve ostale troškove povezane sa izradom, transportom, carinama i/ili isporukom predmeta nabave

2.5. Mjesto izvršenja usluge

Imunološki zavod, Rockefellerova 2, Zagreb.

2.6. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Početak izvršenja ugovora započinje od dana sklapanja ugovora o nabavi. Kao dan sklapanja ugovora smatra se dan potpisa ponuditelja/izvršitelja na ugovoru. Krajnji rok izvršenja je krajnji rok trajanja ugovora. Predviđa se rok izvršenja od maksimalno 60 dana. Ugovor o nabavi sklapa se na rok od 60 dana.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Temeljem članka 251. i 252. ZJN 2016 javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

3.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

3.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ukoliko se u postupku nabave utvrdi da je GS pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim Novinama broj 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 te čije biće kaznenog djela je moguće u cijelosti ili u najvećoj mjeri podvesti pod biće kaznenog djela za koje je GS osuđen po „starom“ KZ-u objavljenom u NN pod brojem 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.

Način dokazivanja nepostojanje osnova za isključenje gospodarskog subjekta iz podtočaka 3.1.1.i 3.1.2.

- Za potrebu utvrđivanja gore navedenih osnova za isključenje, ponuditelj kao dokaz dostavlja Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz podtočke 3.1.1. ili podtočke 3.1.2. koje ne smije biti starije od 3 (tri) mjeseca.

3.1.3. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Način dokazivanja nepostojanje osnova za isključenje gospodarskog subjekta iz podtočke 3.1.3.

- Za potrebu utvrđivanja gore navedene osnove za isključenje, ponuditelj dostavlja Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove podtočke.

Odredbe iz točke 3. Poziva za dostavu ponuda odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost:

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta,
- ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1., gospodarski subjekt dostavlja izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati da je ostvario ukupni promet u financijskoj godini 2021., minimalno u visini dvostrukog iznosa procijenjene vrijednosti nabave.

Ekonomska i financijska sposobnost gospodarskog subjekta iz poglavlja 4.2. se dokazuje izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta, u financijskoj godini 2021. godini.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti dokumente i dokaze o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti koje Naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost bilo kojim drugim prikladnim dokumentom.

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, na kojoj potpis ne mora biti ovjeren kod nadležnog tijela ili javnog bilježnika.

Gospodarski subjekt mora podnijeti izjavu u kojoj će iznos prometa biti izražen u valuti kuna bez PDV-a.

Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u kunama kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja poziva na nadmetanje, ako valuta koja je predmet konverzije u kunama ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti tečaj prema listi izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni na dan slanja poziva na nadmetanje.

OBRAZLOŽENJE: Procjena je Naručitelja kako godišnji prihod gospodarskog subjekta koji je najmanje u visini dvostrukog iznosa procijenjene vrijednosti predmeta nabave daje sigurnost da će gospodarski subjekt osigurati isporuku usluge koja je predmet nabave u predviđenom ugovornom roku. Traženim dokazom financijske sposobnosti, gospodarski subjekt dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje na način da ne može dovesti u pitanje izvršenje svojih ugovornih obveza. Neispunjenje tražene minimalne razine financijske sposobnosti Naručitelju znatno povećava rizik za mogućnost nastajanja materijalne i financijske štete.

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi dokaze o sposobnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.1 i 4.2. Poziva za dostavu ponuda.

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Za potrebe dokazivanja minimalne razine tehničke sposobnosti gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio najmanje jednu (1), isporuke robe istu ili sličnu predmetu nabave.

Smatra se da je uvjet tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta vezan uz predmet nabave ako je roba ista ili slična grupi predmeta nabave.

5. ODREDBE O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Poziva.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije, putem elektroničke pošte (e-maila) na adresu zpelin@imz.hr i može se dostaviti u neovjerenoj preslici u obliku scana.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

PONUDA SADRŽI:

1. Popunjeni Ponudbeni list (Prilog 1)
2. Popunjene Tehničke specifikacije (Prilog 2)
3. Popunjeni Troškovnik (Prilog 3)
4. Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije (Prilog 4)
5. Prijedlog Ugovora (Prilog 5)
6. Ostalo traženo Pozivom za dostavu ponuda

5.2. Rok i način dostave ponude

Rok za dostavu ponuda je 8 (osam) dana od dana upućivanja Poziva na dostavu ponuda, odnosno objavljivanja Poziva za dostavu ponuda na web stranicama Naručitelja.

Svi dokumenti koje se traže, izuzev jamstva, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici u obliku scan-a kao privitak elektronske pošte (e-maila) na adresu zpelin@imz.hr.

5.3. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos PDV-a i ukupan iznos ponude s PDV-om, na način kako je to određeno Troškovnikom.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

5.4. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

5.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

5.6. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti iz ponude mogu biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s ovjerenim prijevodom na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača (odnosi se i na ažurirane popratne dokumente). Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

5.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5.8. Rok za dostavu ponude i način otvaranja ponuda

Ponuditelji su dužni ponude dostaviti elektronskom poštom, a dijelove ponude koji se dostavljaju odvojeno predati zaključno do 20.04.2022. godine do 10:00 sati.

Otvaranje ponuda održat će se 20.04.2022. godine u 10:00 sati u prostorijama Imunološkog zavoda. Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Jamstva

6.1.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Sukladno članku 214. ZJN 2016 od ponuditelja se može zahtijevati jamstvo. Vrstu, sredstvo, uvjete i trajanje jamstva naručitelj određuje u dokumentaciji o nabavi. Proračunski korisnici državnog proračuna koji posluju preko jedinstvenog računa državnog proračuna nisu obvezni dostaviti jamstvo!

U slučaju zajednice ponuditelja dopuštene su opcije jamstva za ozbiljnost ponude, jamstva za

uredno ispunjenje ugovora, jamstva za otklanjanje nedostataka ili uplate novčanog pologa:

1. Jamstvo mora glasiti na zajednicu ponuditelja, odnosno sve članove zajednice ponuditelja, a ne samo na jednog člana, odnosno jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici ponuditelja u predmetnom postupku javne nabave. Isto se odnosi i na uplatu novčanog pologa.
2. Jamstvo može dostaviti svaki član zajednice ponuditelja za svoj dio garancije. Isto se odnosi i na uplatu novčanog pologa. Zbroj jamstava svih članova zajednice ponuditelja treba predstavljati ukupnu traženu visinu jamstva.

Od ponuditelja se zahtijeva obvezna dostava u ponudi jamstva za ozbiljnost ponude s rokom valjanosti sukladno roku valjanosti ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznom kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima **u iznosu od 5.000,00 kn.**

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o nabavi odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a presliku jamstva pohraniti.

6.1.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza:

Ponuditelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o nabavi u minimalnoj vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznom kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj će prihvatiti jamstvo koje glasi na bilo kojega člana zajednice gospodarskih subjekata (garanta).

Također, Naručitelj će prihvatiti za uredno ispunjenje ugovora koje glasi na sve članove zajednice gospodarskih subjekata, a ne samo na jednog člana, te jamstvo tada mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata. Također, svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti jamstvo za svoj dio posla.

Jamstvo će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti izvršitelju nakon isteka ugovora.

6.1.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Ponuditelj čija ponuda bude izabrana obvezuje se po ispunjenju ugovornih obveza, u roku 10 dana dostaviti jamstvo u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznom kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima u visini od 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a) koja služi za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka. Jamstveni rok je minimalno 24 mjeseci.

Naručitelj je obavezan ponuditelju u roku od deset dana od završetka jamstvenog roka vratiti jamstvo ukoliko jamstvo nije naplaćeno.

Napomena:

Neovisno o sredstvima jamstva iz ove točke koje je javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Naručitelj će prihvatiti uplatu novčanog pologa koji može glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te uplata tada mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili da svaki član zajednice gospodarskih subjekata izvrši uplatu za svoj dio garancije.

Novčani polog može se uplatiti na:

IBAN:HR1210010051863000160

Poziv na broj: HR 64 9725-23616- OIB uplatitelja

6.2. Prijedlog ugovora o jednostavnoj nabavi

Prijedlog ugovora je sastavni dio Poziva za dostavu ponuda (Prilog 5)

6.3. Rok za donošenje odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi najduže 15 (petnaest) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Za odabir ponude je dovoljna 1 (jedna) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim zahtjevima i uvjetima Naručitelja te u cijelosti ispunjava svrhu nabave.

Postupak će se poništiti ako nije dostavljena niti jedna ponuda, odnosno ako niti jedna dostavljena ponuda ne ispunjava u cijelosti svrhu nabave.

Postupak se može poništiti ako je cijena ponude veća od osiguranih sredstva za nabavu.

Iznimno, Naručitelj može i iz drugih opravdanih razloga poništiti postupak. Na obavijest o odabiru ili o poništenju postupka nije dopuštena žalba.

6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja

Imunološki zavod će isporučenu robu platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-računa, a kojem prethodi obostrano potpisivanje zapisnika o primopredaji.

7. PRILOZI

Prilog 1	Ponudbeni list
Prilog 2	Tehničke specifikacije
Prilog 3	Troškovnik
Prilog 4	Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije
Prilog 5	Prijedlog Ugovora

PRILOG 1

PONUDBENI LIST

1.	Naziv i sjedište naručitelja:	Imunološki zavod, Rockefellerova 2, 10000 Zagreb, OIB: 51786203438
2.	Podaci o ponuditelju:	
2.1.	Naziv ponuditelja:	
	Sjedište i adresa ponuditelja:	
	OIB ponuditelja:	
	Broj računa (IBAN) ponuditelja:	
	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Broj telefona:	
	Broj telefaksa:	
3.	Predmet nabave:	Nabava perilice za pranje staklenog laboratorijskog posuda
4.	Cijena ponude u kunama bez PDV-a:	
5.	Iznos PDV-a:	
6.	Cijena ponude u kunama s PDV-om:	
7.	Rok valjanosti ponude:	

U _____ dana _____ 2022. godine.

MP

(Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Zahtijevane minimalne tehničke karakteristike	Ponudene tehničke karakteristike Upisati DA ili NE		Referenca na katalog i ostalu tehničku dokumentaciju	
Perilica za pranje staklenog laboratorijskog posuđa				
maksimalne vanjske dimenzije 650x680x1850				
kapacitet komore najmanje 265 litara				
kapacitet najmanje 12 DIN košara				
jedna staklena vrata				
temperatura kontrolirana pomoću najmanje 2 pt sonde				
komora od nehrđajućeg čelika AISI316L				
automatski programi pranja				
automatski program sušenja				
automatska doziranja detergenata i sredstava za neutralizaciju				
upravljanje preko dodirnog ekrana u boji				
manualno otvaranje otklopnih vrata				
2 dozirne pumpe za detergente				
Spajanje na struju 3F 400V				
Hlađenje odvoda				
Podliježe propisima MDD93/42/CEE, EN ISO 15883-1-2				
podatkovni izlaz RS232				
bočna oplata				
Dodatna oprema				
unutarnji stalak-kolica (rack) za 81 kom bočica 50-100ml sa prskalicama - inox				
unutarnji stalak-kolica (rack) za 42 kom bočica 250-500ml sa prskalicama - inox				
Jamstveni rok				
minimalni jamstveni rok od 24 mjeseci				

U Zagrebu, _____, 2022.

MP

Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

TROŠKOVNIK

Red. broj	Opis	Jedinica mjere	Količina	Ukupna cijena u kn bez PDV-a
1.	Perilica za pranje staklenog laboratorijskog posuđa (sukladno Tehničkim specifikacijama iz Priloga 2. ovog Poziva za dostavu ponuda)	komad	1	
CIJENA PONUDE (bez PDV-a)				
PDV: 25%				
CIJENA PONUDE (s PDV-om)				

U _____ dana _____ 2022. godine.

MP

(Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA

Naziv Ponuditelja:

Adresa sjedišta Ponuditelja:

OIB Ponuditelja:

I Z J A V A

Izjavljujemo da smo, kao Ponuditelj u postupku nabave perilice za pranje staklenog laboratorijskog posuđa, (ev. broj nabave: 91/2022), pročitali i proučili sve odredbe iz Poziva za dostavu ponuda i da smo s istima upoznati, odnosno da smo iste u potpunosti razumjeli.

Nadalje, izjavljujemo da prihvaćamo sve uvjete iz predmetnog Poziva za dostavu ponuda i obvezujemo se da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti predmet nabave u skladu s odredbama iz Poziva za dostavu ponuda.

U _____ dana _____ 2022. godine.

MP

(Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PRILOG 5

Imunološki zavod, Rockefellerova 2, 10000 Zagreb, OIB: 51786203438, (u daljnjem tekstu: Naručitelj) kojeg zastupa ravnatelj Vedran Čardžić, dr. med.

i

Naziv ponuditelja, sjedište ponuditelja, OIB: 000000000000 , (u daljnjem tekstu: Izvršitelj) kojeg zastupa odgovorna osoba Izvršitelja (ime i prezime),

zajedno (u daljnjem tekstu Ugovorne strane) sklapaju

UGOVOR O NABAVI ROBA

Članak 1.

Ugovorne strane sklapaju ovaj ugovor na temelju ponude Ponuditelja broj ____ od ____ godine, podnesene u postupku jednostavne nabave ev.br. 91/2022 za predmet nabave perlice za pranje staklenog laboratorijskog posuđa.

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora jest nabava perlice za pranje staklenog laboratorijskog posuđa za potrebe Imunološkog zavoda, a sve prema Ponudi koja se prilaže ovom Ugovoru i čini njegov sastavni dio. Tehnička specifikacija predmeta nabave i troškovnik sastavni je dio Ponude.

Ugovor se sklapa na rok od maksimalno 60 dana. Početak izvršenja ugovora započinje od dana sklapanja ugovora o nabavi. Kao dan sklapanja ugovora smatra se dan potpisa obje ugovorne strane na ugovoru. Krajnji rok izvršenja je krajnji rok trajanja ugovora.

Članak 3.

Izvršitelj se obvezuje izvršiti ugovorne obveze po cijeni od **000.000,00** kuna (bez PDV-a) i ukupnom cijenom ponude **000.000,00** kuna uključivo PDV.

Mjesto isporuke robe su prostorije Imunološkog zavoda na lokaciji, Rockefellerova 2, Zagreb.

Ugovorena roba se isporučuje odjednom.

Izvršitelj se obvezuje isporuku robe najaviti osobi zaduženoj za provedbu ugovora Naručitelja e-poštom i/ili telefonski, najmanje 2 radna dana prije isporuke. Isporuka se vrši nakon potvrde da je naručitelj primio obavijest.

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje platiti Izvršitelju, na njegov IBAN račun **HR00000000000000000000** kod **naziv banke** temeljem ispostavljenog e-računa potvrđenog od strane naručitelja, u roku do 30 dana od dana ispostave e-računa, a kojem prethodi obostrano potpisivanje zapisnika o primopredaji.

Cijena je nepromjenjiva. Zaprimljeni računi za isporučenu robu **OBVEZNO** sadrže referencu na broj sklopljenog ugovora.

Članak 5.

Osoba zadužena za provedbu ugovora od strane Naručitelja je **Tomislav Petrović**, tel. +385 01 6414384, e-mail: tpetrovic@imz.hr. Razdoblje provedbe ugovora uključuje trajanje ugovora i jamstvenog roka.

Članak 6.

U slučaju zajednice ponuditelja članovi Zajednice ponuditelja obvezni su nakon sklapanja ugovora u roku od 15 dana dostaviti određeni pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (primjerice međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili sl.) koji mora sadržavati odredbu o solidarnoj odgovornosti svih članova zajednice. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova Zajednice ponuditelja. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova Zajednice ponuditelja vezani uz izvršavanje ugovora o nabavi, primjerice dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član Zajednice ponuditelja, obveze svakog člana Zajednice ponuditelja u ispunjenju ugovora o nabavi, obavještanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član Zajednice na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

Članak 7.

Izvršitelj jamči da je roba koja se nabavlja nova i nerabljena, te da uključuje sva ostala obilježja navedena u tehničkoj specifikaciji iz Ponude.

Članak 8.

Izvršitelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o nabavi u minimalnoj vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

Članak 9.

Izvršitelj se obvezuje dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku po ispunjenju ugovornih obveza, u roku 10 dana u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima u visini od 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a) za slučaj da Izvršitelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka.

Naručitelj je obvezan Izvršitelju u roku od 10 dana od ispunjenja ugovornih obveza vratiti navedeno jamstvo.

U slučaju da Izvršitelj ne otkloni uočene nedostatke na isporučenoj robi po pisanoj reklamaciji ili ne isporuči ugovorenu robu najkasnije u roku od 8 (osam) dana Naručitelj ima pravo naplatiti se iz zadužnice ili bjanko zadužnice.

Članak 11.

Sukladno članku 214. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, neovisno o sredstvima jamstva iz ove točke koje je javni naručitelj odredio, izvršitelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Naručitelj će prihvatiti uplatu novčanog pologa koji može glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te uplata tada mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili da svaki član zajednice gospodarskih subjekata izvrši uplatu za svoj dio garancije.

Novčani polog može se uplatiti na:

IBAN:HR1210010051863000160

Poziv na broj: HR 64 9725-23616- OIB uplatitelja

Naručitelj je obvezan Izvršitelju nakon završetka roka jamstva vratiti novčani polog.

Članak 12.

Odredba o ugovornoj kazni sastavni je dio ugovora i iskazana je u ovom članku, a odnosi se na obvezu Izvršitelja da se po sklapanju ugovora pridržava rokova isporuke predmetne robe. U slučaju prekoračenja roka krivnjom Izvršitelja, Izvršitelj se obvezuje platiti Naručitelju ugovornu kaznu u visini 2‰ (dva promila) po danu zakašnjenja od ukupno ugovorene vrijednosti, a najviše 5% (pet posto) ukupno ugovorene vrijednosti, kao i eventualno nastalu štetu. Ako je šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka veća od iznosa ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo na naknadu štete u punom iznosu.

Članak 13.

Obveza Izvršitelja je da se tijekom izvršenja ugovora pridržava primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

Članak 14.

U slučaju izmjene ugovora primjenjivati će se odredbe sukladno člancima 315. st. 1., 316. i 317. ZJN 2016.

U slučajevima izmjena ugovora tijekom njegova trajanja, a koje nisu značajne, primjenjuju se odredbe članka 320. i 321. ZJN 2016.

Članak 15.

Izvršitelj je dužan osigurati mogućnost prijave kvara tijekom trajanja jamstvenog roka putem e-pošte, telefona ili telefaksa.

Usluga otklanjanja kvara po prijavi tijekom jamstvenog roka uključuje dolazak servisera u Imunološki zavod, Rockefellerova 2, 10000 Zagreb. Ako kvar nije moguće otkloniti na navedenoj lokaciji, Izvršitelj se u okviru jamstva obvezuje o svom trošku izvršiti preuzimanje i odvoz uređaja na servis, te popravak i dovoz sa servisa. a ukoliko to ne učini isto može učiniti Naručitelj kod bilo kojeg drugog servisera na račun Izvršitelja te za isto iskoristiti i dana jamstva.

Članak 16.

Svaka ugovorna strana može otkazati i/ili raskinuti ovaj ugovor. Izjava o jednostranom otkazu/raskidu dostavlja se poštom preporučeno ili neposredno drugoj ugovornoj strani. Otkazni i/ili raskidni rok je 30 dana od dana dostave izjave.

Članak 17.

Ugovorne strane će sve eventualne sporove rješavati sporazumno. Ako se nastali spor ne može riješiti sporazumno, nadležan je sud u Zagrebu.

Članak 18.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjeraka od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

Za Izvršitelja:

Ime i prezime
Funkcija

U Zagrebu, _____ 2022.

Za Naručitelja:

Vedran Čardžić, dr. med.
Ravnatelj

Ur. broj:
U Zagrebu, _____ 2022.