



## STRUČNO VIJEĆE

Zagreb, 20. veljače 2019.

### IZVODI IZ Z A P I S N I K A

35. sjednice Stručnog vijeća Imunološkog zavoda održane 18. i 19. veljače 2019. godine s početkom u 13:00 sati.

Prisutni: Marija Šumski, predsjednica  
Dragica Hećimović, članica  
Ljerka Kotarski, članica  
Anka Dorić, članica  
Vesna Šporec Dragović, članica

Ostali prisutni: Gorana Marić, Voditeljica odjela za kontrolu kvalitete (18. i 19. veljače 2019.g.),  
Željka Pelin, Voditeljica Službe za financijske, ekonomske, pravne, kadrovske i pomoćno tehničke poslove (19. veljače 2019.g.)

Predsjednica Upravnog vijeća Marija Šumski, dipl. ing. biotehn. (u daljnjem tekstu: Predsjednica) otvorila je sjednicu i predložila sljedeći

#### d n e v n i r e d

1. Plan i program rada Imunološkog zavoda u 2019.g.
2. Plan edukacija radnika Imunološkog zavoda u 2019.g.
3. Plan nabave za 2019.g.
4. Razno

Predloženi dnevni red je Stručno vijeće jednoglasno usvojilo.

#### Ad-1

Predsjednica je otvorila prvu točku dnevnog reda. Obzirom da Stručno vijeće nije sudjelovalo u izradi Plana i programa rada Imunološkog zavoda za 2019.g. (dalje u tekstu Plan) kojeg je u prosincu 2018.god. pripremila bivša ravnateljica N. Kovač, a trebalo je sudjelovati sukladno odredbama Statuta Imunološkog zavoda, v.d. ravnatelj V. Čardžić je zatražio od Stručnog vijeća da razmotri Plan i očituje se na njega. Članice su prošle kroz Plan.

Nakon kraće rasprave, na temelju članka 24. Statuta, te članka 2. Pravilnika o radu Stručnog vijeća Imunološkog zavoda, Stručno vijeće donosi jednoglasan

#### ZAKLJUČAK

prema kojem će Stručno vijeće unijeti potrebne dopune u Plan i program rada Imunološkog zavoda za 2019. god.

Sjednica se prekida u 15:20.

Sjednica se nastavlja 19. veljače 2019. god. s početkom u 13:10.

#### **Ad-2**

Nakon kraće rasprave, na temelju članka 24. Statuta, te članka 2. Pravilnika o radu Stručnog vijeća Imunološkog zavoda, Stručno vijeće donosi jednoglasno

#### **MIŠLJENJE**

prema kojem Stručno vijeće podržava i pozdravlja svaku edukaciju radnika koja doprinosi poslovanju Imunološkog zavoda. Plan vanjskih edukacija u 2019. godini treba dodatno razmotriti kad se prikupe dodatni podaci.

Stručno vijeće će elektronskim putem sakupiti naknadno predane materijale, te ih uvrstiti, komentirati te elektronskim putem usuglašenu verziju Plana edukacija u 2019. godini proslijediti V.d. ravnatelja.

#### **ZAKLJUČAK**

Stručno vijeće će unijeti potrebne dopune u Plan edukacija radnika Imunološkog zavoda u 2019. god.

#### **Ad-3**

Nakon kraće rasprave, na temelju članka 24. Statuta, te članka 2. Pravilnika o radu Stručnog vijeća Imunološkog zavoda, Stručno vijeće donosi jednoglasno

#### **ZAKLJUČAK**

Stručno vijeće odgađa rad na Planu nabave za 2019. god. do donošenja i odobravanja Plana i programa rada Imunološkog zavoda za 2019. god.

#### **Ad-4**

Nakon kraće rasprave, na temelju članka 24. Statuta, te članka 2. Pravilnika o radu Stručnog vijeća Imunološkog zavoda, Stručno vijeće donosi jednoglasno

#### **MIŠLJENJE**

prema kojem Stručno vijeće nema uvid u valjanost zahtjeva CIPZB, no ukoliko je isti opravdan, potrebno je organizirati izmještanje Odsjeka za \_\_\_\_\_ sukladno internim propisima i propisima vezanim uz dobru laboratorijsku praksu te sigurnost na radu.

Po pitanju prostora za ispitivanje \_\_\_\_\_, Stručno vijeće je mišljenja da s njegovim zatvaranjem Odjel za \_\_\_\_\_ mora već sad tražiti rješenje za budućnost navedenog testa jer je isti dio registracijskih file-ova za \_\_\_\_\_.

Sjednica je završena u 15:05 sati.

Predsjednica Stručnog vijeća:  
Marija Šumski, dipl. ing. biotehn.